

**LAPORAN INDIVIDU
KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SMKN 1 BANTUL**

**Disusun Sebagai Pertanggung jawaban Pelaksanaan
Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)
Tahun Akademik 2016/2017**



**Disusun oleh:
UMI RAHMAWATI
13209244016**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN SENI TARI
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**

HALAMAN PENGESAHAN

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa Mahasiswa dibawah ini telah melaksanakan PPL di Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Negeri 1 Bantul.

Nama : Umi Rahmawati
NIM : 13209244016
Fakultas / Program Studi : Fakultas Bahasa Dan Seni/Pendidikan Seni Tari
Lokasi : SMK Negeri 1 Bantul
Jalan Parangtritis Km.11 Salbdodadi Bantul
Telepon (0274) 367156

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Bantul, mulai tanggal 15 Juli sampai 15 September 2016. Hasil dari kegiatan tersebut tercakup dalam naskah laporan ini.

Mengesahkan,

Yogyakarta, 12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan PPL

Guru Pembimbing

Dra. Ni. Nyorhan Seriati

Nita Kusumawati

NIP. 196212311988032003

NIP.

Mengetahui,

Kepala SMK Negeri 1 Bantul

Koordinator PPL

Ir. Retno Yanjar Dwi Aryani

Drs. Muhammad Hanan

NIP. 196106221993032005

NIP. 196409061991021001



**PELAKSANAAN
KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
SMK NEGERI 1 BANTUL**

**Oleh:
UMI RAHMAWATI
13209244016
PENDIDIKAN SENI TARI**

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2016 dilaksanakan bersamaan dengan Kuliah Kerja Nyata (KKN), namun pelaksanaan KKN tidak disekolah. Lokasi PPL yaitu di SMK N 1 Bantul Jalan Parangtritis Km. 11 Sabdodadi Bantul dilaksanakan pada tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016. Kelompok PPL terdiri dari 12 mahasiswa dengan berbeda jurusan yaitu : Administrasi Perkantoran (3 mahasiswa), Bimbingan Konseling (2 mahasiswa), Teknik Informatika (4 mahasiswa), Seni Tari (3 mahasiswa).

Selama Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) mahasiswa praktikan mengajar terbimbing dan mengajar mandiri di sembilan kelas yaitu XI MM 1,2, XI RPL 1,2, XI PM 2,3, XI AK 2,3,4.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) mempunyai kegiatan yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. Mata kuliah ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah. Pendidik harus memiliki kualifikasi akademik dan kompetensi sebagai agen pembelajaran, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional.

Kegiatan PPL yang dilakukan meliputi tahap persiapan, praktik mengajar, dan pelaksanaan. Hasil yang dicapai dari pelaksanaan praktik mengajar individu tersebut adalah memberikan perubahan proses pembelajaran yang aktif dan menarik. Kegiatan PPL juga dimulai dengan observasi, konsultasi dengan guru pembimbing dan DPL untuk proses belajar mengajar.

Program PPL selain sebagai wahana untuk pelatihan dan pembelajaran bagi mahasiswa, juga menjadi usaha Universitas Negeri Yogyakarta untuk turut berkontribusi dalam mentransformasikan nilai-nilai kependidikan kepada sekolah tersebut. Harapannya, bukan hanya *transfer of knowledge* yang diberikan mahasiswa, tetapi juga *transfer of value*. Keberadaan mahasiswa PPL UNY diharapkan dapat membuat perubahan-perubahan sebagai upaya memajukan pendidikan Indonesia.

Kata kunci : PPL, program, hasil, SMK N 1 Bantul

KATA PENGANTAR

Segala puji hanya untuk ALLAH SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga dapat menyelesaikan Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Negeri 1 Bantul dengan baik. Penyusunan laporan ini merupakan tahap akhir dari serangkaian kegiatan PPL yang dilaksanakan pada tanggal 15 Juli s/d 15 September 2016 di SMK Negeri 1 Bantul. Penyelesaian laporan ini tidak lepas dari dukungan dan bantuan semua pihak. Oleh karena itu penyusun mengucapkan terima kasih kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan petunjuk, kemudahan, serta semangat sehingga penyusun mampu melaksanakan PPL dengan baik dan dapat menyusun laporan ini dengan lancar.
2. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., M.A selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
3. Ir. Retno Yuniar Dwi Aryani, selaku Kepala SMK Negeri 1 Bantul yang telah memberikan izin untuk melaksanakan PPL di SMK Negeri 1 Bantul
4. Bapak Muhammad Hanan, selaku koordinator PPL SMK Negeri 1 Bantul
5. Ibu Nita Kusumawati, S.Pd, selaku guru pembimbing di sekolah yang senantiasa memberikan bimbingan pada saat pelaksanaan PPL
6. Ibu Ni.Nyoman Seritati, M.Hum selaku DPL PPL dan dosen pembimbing yang senantiasa memberikan bimbingan, pengarahan serta motivasi pada saat pelaksanaan PPL.
7. Siswa SMK Negeri 1 Bantul khususnya kelas XI AK 2,3,4, MM, RPL, PM 2,3 yang telah membantu dan berpartisipasi dalam program PPL
8. Pusat Layanan Praktik Pengalaman Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan (PLPP dan PKL) LPPMP, yang telah menyelenggarakan PPL
9. Orang tua saya yang selalu mendoakan dan memberi semangat
10. Rekan-rekan TimPPL UNY (Novi, Romadani, Titin, Wulan, Dita, Bkti, Ayuk, Pipit, Yulia, Novita, Roy)
11. Semua pihak yang telah membantu pelaksanaan Program PPL sampai terselesainya penyusunan laporan ini dan tidak dapat disebutkan satu persatu.

Penyusun menyadari bahwa dalam penyusunan laporan kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Bantul ini masih jauh dari kesempurnaan dan banyak kekurangannya sehingga sangat mengharapkan masukan yang berupa kritik dan saran yang

membangun demi kesempurnaan laporan ini. Semoga kegiatan PPL yang telah dilaksanakan dapat bermanfaat bagi semua. Amiin.

Yogyakarta, 15 September 2016

Penyusun

Umi Rahmawati

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
ABSTRAK.....	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR LAMPIRAN.....	vii
BAB I.....	8
PENDAHULUAN	8
A. ANALISIS SITUASI.....	9
B. PERUMUSAN RANCANGAN PROGRAM KEGIATAN PPL	18
BAB II.....	20
PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....	20
A. PERSIAPAN.....	20
B. PELAKSANAAN PROGRAM PPL	23
C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI.....	30
BAB III	34
PENUTUP.....	34
A. KESIMPULAN.....	34
B. SARAN	35

DAFTAR LAMPIRAN

1. Matrik Program Kerja PPL
2. Laporan Mingguan
3. Kartu Bimbingan PPL di Lokasi/Sekolah
4. Denah Ruang SMK Negeri 1Bantul
5. Format Observasi Pembelajaran di Kelas dan Peserta Didik
6. Format Observasi Kondisi Sekolah
7. Rekapitulasi Dana PPL
8. Perangkat Administrasi
 - a. Kalender Akademik
 - b. Silabus
 - c. RPP
 - d. Daftar Hadir Siswa
 - e. Buku Agenda Guru
 - f. Catatan Kemajuan Kelas
9. Perangkat Evaluasi Pembelajaran
 - a. Instrumen Ulangan
 - 1) Kisi-kisi Soal
 - 2) Kisi-kisi penilaian
 - 3) Daftar nilai siswa
10. Dokumentasi Kegiatan PPL

BAB I

PENDAHULUAN

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) merupakan salah satu Perguruan Tinggi Negeri (PTN) yang menghasilkan calon tenaga kerja yang berperan dalam pendidikan, yaitu menjadi tenaga pendidik atau guru. Salah satu usaha yang dilakukan UNY dalam mewujudkan tenaga pendidik yang berkompeten dengan memasukkan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sebagai mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh setiap mahasiswa UNY.

Universitas Negeri Yogyakarta menerjunkan mahasiswa kependidikan untuk untuk melaksanakan program PPL sebagai wujud komitmen dan pengabdian Universitas Negeri Yogyakarta terhadap dunia kependidikan. Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu upaya yang dilakukan oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta sebagai suatu kegiatan latihan kependidikan yang bersifat intrakurikuler dan dilaksanakan oleh mahasiswa program studi kependidikan. Mahasiswa diharapkan dapat mengembangkan dan mengaplikasikan kemampuan yang dimiliki dalam kehidupan nyata di sekolah. Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, setiap mahasiswa harus mampu memahami dan menyesuaikan diri terhadap kondisi lingkungan, serta proses pembelajaran di lokasi tempat PPL. Oleh karena itu, mahasiswa PPL diwajibkan untuk melaksanakan observasi baik observasi lingkungan maupun saat proses pembelajaran berlangsung.

Pada program PPL tahun 2016 tahun ini, penyusun mendapat kesempatan untuk melaksanakan PPL di SMK Negeri 1 Bantul yang beralamat di Jalan Parangtritis Km. 11, Sabdodai, Bantul, Yogyakarta, kode pos 66702. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) diharapkan dapat menjadi bekal bagi mahasiswa sebagai wahana pembentukan tenaga kependidikan profesional yang siap memasuki dunia pendidikan sesuai dengan tuntutan Kurikulum 2013, serta menyiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan atau calon guru yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan profesional, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasai ke dalam praktik keguruan dan lembaga kependidikan, serta mengkaji dan mengembangkan praktik keguruan dan praktik kependidikan. Berdasarkan hasil observasi dan analisis situasi yang telah dilaksanakan, maka disusunlah program PPL yang diharapkan dapat menunjang pengembangan pembelajaran yang ada di SMK Negeri 1 Bantul.

A. ANALISIS SITUASI

Analisis situasi ini dibutuhkan untuk mendapatkan data mengenai kondisi fisik maupun non fisik yang ada di SMK Negeri 1 Bantul sebelum melaksanakan kegiatan PPL

1. Profil SMK Negeri 1 Bantul

Berdiri pada tahun 1968 berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor : 213/UKK/III/1968 tertanggal 9 Juni 1968 dengan nama SMEA Negeri VI Bantul yang selanjutnya berubah nama menjadi SMEA Negeri 1 Bantul dan sekarang menjadi SMK Negeri 1 Bantul.

Dalam perkembangannya sekolah sangat komit dengan perubahan dan peningkatan mutu. Komitmen peningkatan mutu diaktualisasikan dengan penerapan Sistem Manajemen Mutu (SMM) ISO 9001:2008 sejak tanggal 21 Oktober 2010 sampai 29 Mei 2013. Kemudian pada awal tahun 2013 SMK Negeri 1 Bantul mengadakan resertifikasi Sistem Manajemen Mutu (SMM) ISO 9001:2008. Hal itu menunjukkan bahwa mutu pendidikan SMK Negeri 1 Bantul telah diakui oleh lembaga sertifikasi TUV Rheinland Cert GmbH dengan sertifikat nomor 01.100.065 164.

SMK Negeri 1 Bantul sering dijadikan tujuan studi banding dari sekolah-sekolah lain, baik di Pulau Jawa maupun di luar Pulau Jawa. Sejak tahun 2010 SMK Negeri 1 Bantul telah menjalin kerjasama dengan sekolah bisnis Bangsa Comercial Thailand dan pada tahun 2012 telah menjalin kerjasama dengan Sungaikolok Industrial And Community College Thailand dalam program pertukaran Guru dan Siswa

Visi

Terwujudnya sekolah berkualitas, berkarakter dna berwawasan lingkungan

Misi

- a. Menyiapkan sarana prasarana dan SMD yang memenuhi SNP (Standar Nasional Pendidikan)
- b. Melaksanakan pembelajaran yang berbasis sains dna teknologi
- c. Mengimplementasikan iman, takwa, dna nilai-nilai karakter bangsa dalam kehidupan sehari-hari
- d. Melaksanakan pembelajaran berbasis lingkungan serta mengaplikasikannya dalam kehiduan sehari-hari
- e. Menyiapkan tamatan yang mampu mengisi dan menciptakan lapangan kerja serta mengembangkan profesionalitas di bidang bisnis

2. Kondisi Fisik SMK Negeri 1 Bantul

SMK Negeri 1 Bantul merupakan sekolah menengah kejuruan yang memiliki 4 program keahlian yaitu: 1) Keuangan, 2) Administrasi, 3) Tata Niaga, dan 4) Teknik Komputer dan Informatika. Paket Keahlian di SMKN 1 Bantul untuk tahun 2016/2017 dengan penerapan Kurikulum 2013 terdapat 7 paket keahlian yaitu Akuntansi, Perbankan Syariah, Administrasi Perkantoran, Pemasaran, Teknik Komputer dan Jaringan, Multimedia, dan Rekayasa Perangkat Lunak.

Secara geografis SMK Negeri 1 Bantul terletak di Jalan Parangtritis Km. 11, Sabdodadi, Bantul, Yogyakarta, kode pos 66702. Kondisi fisik sekolah dapat dikatakan baik dari segi penyediaan sarana prasarana pendukung pembelajaran, ini terlihat dari bangunan, tata letak ruang, dan kebersihan lingkungan yang terjaga serta penghijauan taman yang ada di SMK Negeri 1 Bantul.

Gedung sekolah terdiri dari ruang kelas, laboratorium paket keahlian, aula atas, dan aula bawah, pos keamanan, ruang kepala sekolah, ruang jurusan, kantor guru dan karyawan, UKS, ruang perpustakaan, ruang laboratorium, ruang BK, masjid, gudang, ruang peralatan olahraga, ruang OSIS, ruang Bank Mini, Toko Bisnis Center, lapangan olahraga, kamar mandi guru, kamar mandi karyawan, dan kamar mandi siswa. Adapaun fasilitas atau sarana dan prasarana yang terdapat di SMK Negeri 1 Bantul, sebagai berikut:

a. Sarana Prasarana Sekolah

Tabel 1. Sarana Prasarana Sekolah

No	Nama Ruang	Jumlah
1	Ruang kepala sekolah	1
2	Ruang wakil kepala sekolah	1
3	Ruang Kantor Tata Usaha	1
4	Ruang Bimbingan dan Konseling	1
5	Ruang Kepala Prodi/Jurusan	2
6	Ruang Guru	1
7	Ruang Piket Guru	1
8	Ruang teori	42

9	Ruang aula	2
10	Ruang perpustakaan	2
11	Ruang D (Ruang Pertemuan)	1
12	Ruang Lab. Bahasa Inggris	1
13	Ruang Lab. ICT	1
14	Ruang Lab. KKPI	2
15	Ruang Lab. Multi Media	2
16	Ruang Lab. TKJ	2
17	Ruang Lab. Administrasi Perkantoran	1
18	Ruang Lab. Akuntansi	1
19	Ruang Lab. Mengetik	1
20	Ruang Lab. Pemasaran	1
21	Ruang IPA	1
22	Ruang Lab. Batik dan Menjahit	1
23	Ruang UKS	2
24	Ruang OSIS	1
25	Ruang Rohis	1
26	Ruang Bank Mini	1
27	Ruang Kantin	4
28	Ruang Business Center	1
29	Ruang Unit Produksi Multi Media	1
30	Ruang Unit Produksi TKJ	1
31	Ruang Kamar Mandi/WC	23
32	Ruang Gudang	2
33	Parkir Siswa	1
34	Parkir Guru dan Karyawan	1
35	Ruang Rumah Tangga (dapur sekolah)	1
36	Rumah Jaga (Pos Satpam)	1
37	Hotspot Area	
38	Lapangan Basket	1
39	Lapangan Volly	1
40	Lapangan Lompat Tinggi	1

41	Masjid	1
----	--------	---

b. Kondisi Ruang Kelas Teori

Tabel 2. Kondisi Ruang Kelas Teori

No	Kelas	Program/Paket Keahlian	Jumlah Kelas
1	X	Akuntansi	4
		Perbankan Syariah	1
		Pemasaran	3
		Administrasi Perkantoran	2
		Teknik Komputer dan Jaringan	2
		Multimedia	2
		Rekayasa Perangkat Lunak	2
2	XI	Akuntansi	4
		Perbankan Syariah	1
		Pemasaran	3
		Administrasi Perkantoran	2
		Teknik Komputer dan Jaringan	2
		Multimedia	2
		Rekayasa Perangkat Lunak	2
3	XII	Akuntansi	4
		Pemasaran	3
		Administrasi Perkantoran	2
		Teknik Komputer dan Jaringan	2
		Multimedia	2
		Rekayasa Perangkat Lunak	1
		Jumlah	45 kelas

c. Kondisi Perpustakaan

Perpustakaan terdiri dari satu ruang yang berfungsi sebagai tempat sirkulasi buku beserta administrasinya, sekaligus sebagai tempat baca dan koleksi buku-buku. Di SMK N 1 Bantul ini memiliki dua ruang perpustakaan. Letak perpustakaan SMKN 1 Bantul cukup strategis dengan desain ruang yang nyaman dan luas sehingga memungkinkan siswa untuk dapat membaca

dengan konsentrasi penuh. Koleksi buku yang tersedia juga sudah memadai dan tertata dengan rapi. Ada beberapa kategori peminjaman buku, yaitu:

- 1) Buku cetak umum/paket yang digunakan di kelas atau tidak dapat dibawa pulang sesuai dengan kuota tertentu
- 2) Buku cetak yang dapat di bawa pulang
- 3) Kamus sangat terbatas sehingga penggunaan kamus hanya di dalam perpustakaan
- 4) Fasilitas lainnya adalah adanya kotak kritik dan saran, buku dokumentasi pinjaman, serta buku tamu bagi siswa dan guru sehingga rekapan data lebih tertata

d. Keadaan Gedung

Kondisi gedung sekolah dalam keadaan baik. Bangunan gedung yang digunakan untuk proses pembelajaran terdiri dari 2 lantai. Terdapat beberapa gedung baru digunakan sebagai ruang kelas teori. Di setiap ruang kelas juga dilengkapi dengan *LCD Projector* sebagai penunjang kegiatan belajar mengajar yang efektif, efisien, dan menarik. Selain itu juga terdapat kipas angin yang membuat suasana ruang kelas semakin kondusif untuk belajar, dan untuk ruang laboratorium di pasang AC.

e. Laboratorium Program Keahlian

Peralatan dan fasilitas yang tersedia di laboratorium untuk masing-masing paket keahlian sudah mencukupi dan sangat menunjang kegiatan praktikum. Luas ruangan laboratorium tersebut juga sudah mencukupi standar sehingga siswa dapat lebih leluasa dalam melaksanakan kegiatan praktikum. Selain itu juga terdapat *LCD Projector* serta kipas angin yang mendukung pembelajaran

f. Masjid

Masjid SMK Negeri 1 Bantul saat ini merupakan masjid bangunan baru yang pada tanggal 16 Juli 2016 diresmikan oleh bapak Bupati Bantul. Dulunya masjid sekolah berada di dalam lingkungan ruang kelas. Dan sekarang masjid sudah berdiri lebih bagus, desain mewah, dan luas sehingga dapat digunakan oleh seluruh warga sekolah untuk beribadah. Selain itu masjid juga berfungsi sebagai tempat belajar agama islam, khususnya praktik ibadah. Kelengkapan

dan fasilitas beribadah sudah baik, terdapat mukena, Al Quran, dan perpustakaan mini Rohis. Kondisi masjid dan tempat wudhu bersih, dan di antara tempat wudhu siswa putra dan putri terpisah.

g. Media Pembelajaran

Media pembelajaran yang terdapat di SMK Negeri 1 Bantul, antara lain: buku-buku paket, *whiteboard*, *boardmarker*, alat peraga, laptop sekolah, komputer, LCD, dan peralatan laboratorium. Kelengkapan media pembelajaran ini sangat membantu guru dan siswa guna menunjang proses pembelajaran.

h. Unit Kesehatan Siswa

SMK Negeri 1 Bantul menyediakan fasilitas ruang UKS untuk membantu siswa dalam hal kesehatan. Saat ini terdapat 2 ruang UKS, yang digunakan untuk memisahkan siswa putra dan putri yang sedang sakit. Kondisinya sudah baik terdapat kasur dan bantal dengan pembatas ruangan. UKS juga telah memiliki organisasi PMR yang selalu bertugas menolong teman jika sakit, terutama saat upacara bendera maupun kegiatan MOS dan TONTI.

i. Kondisi Sarana Prasarana Lainnya

- 1) Sarana dan prasarana kebersihan, seperti kebersihan lingkungan, sudah terjaga, selain itu tempat sampah, sapu, dan serok sudah tersedia di lingkungan sekolah
- 2) Sarana prasarana produksi kompos, yaitu terdapat fasilitas dalam pengelolaan sampah organik di SMK Negeri 1 Bantul yang menjadi salah satu *output* (hasil) dari produk SMK
- 3) Sarana prasarana olahraga, seperti tersedianya lapangan basket, volly, tenis meja, dan lompat tinggi. Fasilitas olah raga sudah dilengkapi dengan tempat penyimpanan peralatan olah raga
- 4) Tempat parkir sudah tersedia dan sudah ada pembagian tempat antara parkir guru dan siswa
- 5) Kantin sudah tersedia dalam keadaan baik, bersih, dan mampu memenuhi kebutuhan siswa
- 6) Pos satpam sudah tersedia dan pengendalian keamanannya dalam kondisi baik.

3. Kondisi Non Fisik SMK Negeri 1 Bantul

a. Keadaan Personalia

Jumlah tenaga pendidik (pengajar) berjumlah 113 orang, sedangkan jumlah tenaga kependidikan (karyawan) di SMK Negeri 1 Bantul sebanyak 30 orang yang bekerja di bidang ketatausahaan dan satpam. Untuk rinciannya data terlampir.

b. BK (Bimbingan Konseling)

Kegiatan bimbingan dan konseling (BK) di SMK Negeri 1 Bantul diampu oleh 7 orang guru dan telah berjalan dengan baik. Guru Bimbingan dan Konseling membantu dan memantau perkembangan siswa dari berbagai segi yang mempengaruhinya, serta memberikan informasi-informasi penting yang dibutuhkan oleh siswa. Selain mengadakan bimbingan konseling, tiap kelas juga melaksanakan bimbingan belajar yang dipandu oleh wali kelasnya. BK secara garis besar terdiri dari Konselor (guru pembimbing) sebagai pelaksana kegiatan atau pemberi informasi tentang karier, guru mata pelajaran sebagai pekasana bimbingan melalui proses belajar mengajar, wali kelas memberikan pelayanan kepada siswa sesuai dengan peranan dan tanggung jawabnya.

Nama Tenaga Pendidikan

Tabel. Nama Tenaga Pendidik Bimbingan Keonseling

No	Nama	Jabatan	Golongan
1	Dra. Sri Indaryati	Guru BK	IV A
2	Drs. Warohman, M. Si.	Guru BK	IV A
3	Suparjiyo, S. Pd.	Guru BK	IV A
4	Abdul Choliq, S. Pd.	Guru BK	IV A
5	Dra. Mukaliyem	Guru BK	IV A
6	Dra. Sumaryati	Guru BK	III C
7	Aisyah Wulandari, S. Pd	Guru BK	IV A

c. Kondisi Lembaga (Sekolah)

1) Struktur Organisasi Tata Kerja

Struktur organisasi di lembaga sekolah ini sudah terdapat pembagian kerja secara jelas pada masing-masing pemegang peran (jabatan). Misalnya guru melaksanakan tugas sesuai dengan mata pelajaran, karyawan Tata Usaha bekerja sesuai dengan masing-masing bagian, yaitu ada yang mengurus

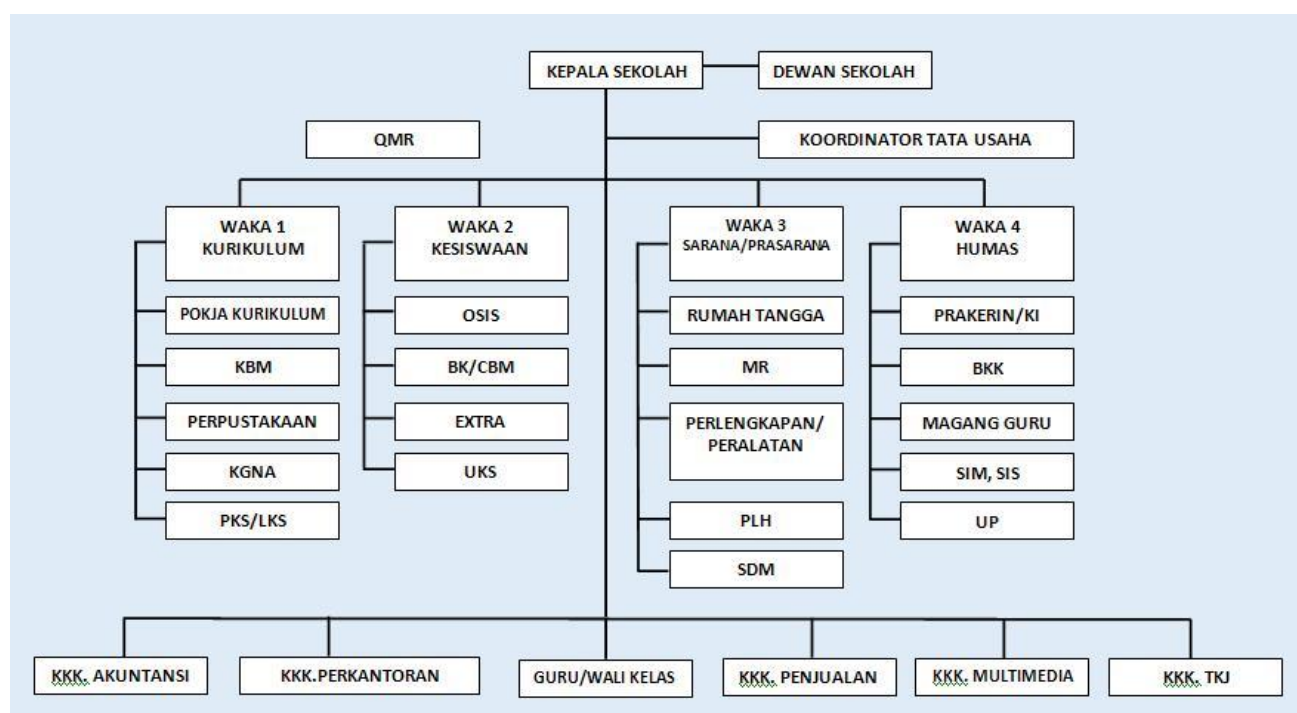
mengenai persuratan, kepegawaian, kesiswaan, keuangan, perlengkapan, dan urusan rumah tangga. Pembagian tugas ini telah berdasarkan SK kepala SMK Negeri 1 Bantul.

2) Program Kerja Lembaga

Dalam pelaksanaan program kerja sekolah Kepala Sekolah dibantu oleh 4 wakil kepala sekolah yaitu:

- Wakasek Kesiswaan yang mengurus seluruh siswa yang ada di sekolah program kerjanya antara lain Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) dan Masa Orientasi siswa baru.
- Wakasek Hubungan Kerjasama Masyarakat (Humas) yang mengurus kegiatan program kerja Humas, program kerjanya antara lain adalah kerjasama dengan komite dan pertemuan dengan wali murid.
- Wakasek Kurikulum dengan program kerjanya antara lain adalah persiapan awal tahun ajaran, persiapan KBM dan pelaksanaan penilaian.
- Wakasek Sarana/Prasarana, dengan program kerjanya antara lain adalah perbaikan sarana dan prasarana di sekolah, penambahan ruang kelas dan juga kamar mandi.

Berikut ini adalah struktur organisasi di SMK Negeri 1 Bantul:



3) Program dan Pelayanan Non Reguler

Program Unggulan

- . Menjadi Sekolah yang berprestasi
- . Mengembangkan Sikap dan Kompetensi Keagamaan
- . Mengembangkan Potensi Siswa Berbasis Multiple Intelligence
- . Mengembangkan Budaya daerah
- . Mengembangkan Kemampuan bahasa dan Teknologi Informasi
- . Meningkatkan keterserapan tamatan ke Dunia Usaha dan Industri/Berwirausaha.
- . Berprestasi ke tingkat Nasional maupun tingkat Internasional.
- . Pencapaian tingkat kelulusan 100% dengan Nilai UN.

Program Pengembangan Sarana Prioritas

- . Membangun Masjid
- . Konblok selasar ruang teori/halaman tengah
- . Pembuatan parkir sepeda/motor siswa
- . Tamanisasi lingkungan sekolah
- . Perbaikan mebeler ruang kelas
- . Pengecatan ruang teori
- . Pengadaan kursi ruang teori
- . Perawatan alat

Pelayanan Non Reguler

No	Jenis Layanan	Penyelenggara
1	Sertifikasi Kompetensi Komputer	TRUST Solution
2	Bahasa Inggris (TOIEC)	Lembaga TOEIC Internasional
3	Sertifikasi Komputer Akuntansi	CPSSoft Accurate
4	Pemasaran Tamatan	BKK SMKN 1 Bantul
5	Kunjungan Industri	SMKN 1 Bantul

B. PERUMUSAN RANCANGAN PROGRAM KEGIATAN PPL

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan untuk melatih mahasiswa agar memiliki pengalaman secara nyata tentang proses pembelajaran dan kegiatan kependidikan lainnya di sekolah. Selain itu, dengan adanya PPL dapat memberikan bekal untuk mengembangkan diri sebagai guru yang profesional yang memiliki pengetahuan, sikap, dan keterampilan.

Tujuan khusus yang diharapkan dapat tercapai dari keterlaksanaan kegiatan PPL ini adalah praktikan memiliki keahlian dan pengalaman secara langsung mengenai proses pembelajaran sampai evaluasi pembelajaran saat mengajar di kelas. Adapun tujuan umum yang hendak dicapai dari pelaksanaan PPL, yaitu mahasiswa mampu memahami dan memiliki pengetahuan mengenai administrasi guru yang akan menunjang praktik pembelajaran di kelas. Bagi kepala sekolah akan membantu meningkatkan pengelolaan sarana belajar mengajar yang efektif. Bagi guru akan lebih membantu terciptanya situasi belajar mengajar yang efisien, lebih aktif, dan inovatif. Bagi peserta didik dapat menyalurkan dan mengembangkan kreativitas serta minat dan bakat lebih berkembang.

Berdasarkan dari tujuan di atas, maka disusunlah program PPL yang diharapkan dapat menunjang pengembangan pembelajaran yang ada di SMK Negeri 1 Bantul. Berikut kegiatan yang dirancang untuk mendukung program adalah sebagai berikut:

1. Persiapan di Kampus
 - a. Pengajaran Mikro
 - b. Pembekalan PPL
2. Observasi pembelajaran di kelas
3. Konsultasi dengan guru pembimbing
4. Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
5. Persiapan materi pembelajaran
6. Pembuatan media pembelajaran
7. Melaksanakan praktik mengajar mata pelajaran Seni Budaya (Seni Tari) di kelas AK 2,3,4, MM, RPL, PM 2,3.
8. Evaluasi pembelajaran (ujian unjuk kerja masing-masing siswa).
9. Menyusun laporan PPL

Program Kegiatan PPL

a. Kegiatan Pengajaran Terbatas (*Micro Teaching*)

Micro Teaching adalah mata kuliah berbobot 2 SKS yang dilaksanakan pada semester 6 dan merupakan latihan mengajar yang dilakukan mahasiswa di kelas di bawah bimbingan dosen pembimbing. Pemberian mata kuliah *Micro Teaching* ini dimaksudkan untuk mempersiapkan mahasiswa agar siap mengajar dengan baik.

b. Observasi Lapangan

Observasi lapangan merupakan kegiatan awal yang dilakukan mahasiswa di tempat praktik berupa pengamatan berbagai aspek di lingkungan sekolah, baik sarana-prasana, norma, dan proses kegiatan belajar mengajar. Observasi ini dilaksanakan pada tanggal 26 Februari dan 24 Mei 2016.

c. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dilaksanakan satu minggu sebelum kegiatan praktik mengajar di kelas dimulai. Draf hasil penyusunan RPP ini terlebih dahulu dikonsultasikan dengan dosen pembimbing PPL dan juga guru pembimbing untuk disetujui sehingga dapat digunakan sebagai bahan acuan mengajar di kelas nantinya.

d. Praktik Mengajar

Praktik mengajar dilakukan setelah penerjunan secara langsung ke sekolah dan setelah berkonsultasi dengan guru pembimbing lapangan mengenai materi dan rencana pembelajaran. Guru pembimbing memberikan waktu mengajar di kelas XI AK 2,3,4, MM, RPL, PM 2,3. Selain itu, guru pembimbing menghendaki agar proses pembelajaran dalam kelas tersebut diisi oleh praktikan dengan didampingi guru pembimbing lapangan.

e. Praktik Persekolahan

Berbagai macam kegiatan dilaksanakan oleh praktikan selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan adalah Piket, Upacara bendera, Mendampingi pawai di Bantul, Jalan sehat dalam rangka dan Lomba dalam rangka memperingati HUT RI yang ke-71, PEMILOS, senam dalam rangka HAORNAS, dan lain sebagainya.

f. Penyusunan Laporan

Laporan praktik lapangan disusun secara individu yang berisi kegiatan yang telah dilakukan mahasiswa selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

Sebelum praktikan melaksanakan kegiatan PPL di sekolah yang telah ditentukan, praktikan melaksanakan pembelajaran mikro. Pembelajaran mikro dilaksanakan pada waktu semester VI untuk memberikan bekal awal tentang pengetahuan dasar yang diperlukan pada praktik pengajaran mikro dan praktik pembelajaran sekolah (pelaksanaan PPL). Dengan pengajaran mikro ini diharapkan mahasiswa calon peserta PPL dapat belajar bagaimana cara mengajar yang baik dengan bimbingan dosen pembimbing mikro. Selain itu mahasiswa PPL juga melakukan tahap pra-PPL berupa observasi ke sekolah. Observasi tersebut terdiri dari dua kegiatan yaitu observasi kondisi sekolah dan observasi pembelajaran di kelas.

a. Observasi ke sekolah

Observasi ini bertujuan agar mahasiswa mengenal kondisi sekolah yang akan menjadi lokasi PPL. Hal-hal yang diamati selama observasi sekolah meliputi kondisi fisik sekolah, potensi siswa, potensi guru, potensi karyawan, fasilitas-fasilitas OSIS, organisasi dan fasilitas UKS, administrasi, karya tulis ilmiah remaja dan guru, koperasi siswa, tempat ibadah, perpustakaan dan kesehatan lingkungan.

b. Observasi Pembelajaran di Kelas.

Observasi pembelajaran di kelas merupakan kegiatan pengamatan oleh mahasiswa peserta PPL terhadap pelaksanaan kegiatan belajar mengajar di kelas. Dengan observasi pembelajaran di kelas diharapkan agar mahasiswa memperoleh gambaran konkrit mengenai teknik pembelajaran di kelas yang sebenarnya. Hal ini juga dimaksudkan agar mahasiswa lebih mudah beradaptasi dengan lingkungan kelas yang sebenarnya sewaktu mengajar serta mengetahui apa yang harus dipersiapkan dan dilakukan pada saat sebelum mengajar maupun setelah mengajar. Hal-hal yang diamati dalam observasi pembelajaran di kelas meliputi.

- 1) Perangkat pembelajaran, meliputi:
 - a) Kurikulum 2013
 - b) Silabus
 - c) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- 2) Proses pembelajaran, meliputi:
 - a) Membuka pelajaran

- b) Penyajian materi
 - c) Metode pembelajaran
 - d) Penggunaan bahasa
 - e) Penggunaan waktu
 - f) Gerak
 - g) Cara memotivasi siswa
 - h) Teknik bertanya
 - i) Teknik penguasaan kelas
 - j) Penggunaan media
 - k) Bentuk dan cara evaluasi
 - l) Menutup pelajaran
- 3) Perilaku siswa, meliputi:
- a) Perilaku siswa di dalam kelas
 - b) Perilaku siswa di luar kelas

Beberapa persiapan mengajar juga dilakukan sebelum mahasiswa melaksanakan praktik mengajar di kelas. Persiapan tersebut meliputi.

1) Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Konsultasi merupakan tugas awal dari tugas mengajar. Konsultasi dilakukan baik sebelum praktik mengajar maupun setelah praktik mengajar. Tujuan dari konsultasi adalah untuk mengetahui kelas berapa yang akan dijadikan tempat untuk praktik mengajar, tarian apa yang akan di berikan kepada siswa yang bisa dipelajari untuk putra dan putri . Dan perencanaan mengaja rsebagai bentuk evaluasi diri guna mengetahui kekurangan dan kesalahan dalam penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), maupun saat mengajar atau mengampu di dalam kelas.

2) Persiapan Perangkat Pembelajaran Dan Administrasi Guru

Mahasiswa melakukan koordinasi terlebih dahulu dengan guru pembimbing mengenai kurikulum, standar kompetensi, serta kompetensi dasar yang digunakan untuk menyusun perangkat pembelajaran. Mahasiswa mendapat arahan dari guru pembimbing untuk menyiapkan perangkat pembelajaran yang harus disiapkan oleh seorang guru. Perangkat pembelajaran meliputi: silabus dan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) beserta materi pembelajaran. Administrasi guru yang dibuat oleh mahasiswa adalah agenda mengajar guru, program tahunan, program semester, daftar hadir siswa, daftar nilai siswa,

struktur kurikulum, silabus, analisis soal, distribusi minggu efektif, jadwal mengajar guru, jadwal pelajaran, kalender pendidikan, kisi-kisi soal, soal, KKM, Rencana pembelajaran efektif, dan penilaian siswa. Tujuan dari penyusunan perangkat pembelajaran dan administrasi guru ini agar mahasiswa mempunyai pengetahuan mengenai administrasi guru dan mengetahui cara penyusunannya sehingga perangkat pembelajaran yang mendukung proses belajar mengajar dapat tersusun dengan rapi dan lengkap.

Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran ini harus disiapkan oleh praktikan sebelum kegiatan belajar mengajar berlangsung serta pembuatannya harus disesuaikan dengan GBPP (Garis-Garis Besar Program Pembelajaran) dan kurikulum yang berlaku saat ini. Adapun format yang tercantum dalam RPP adalah :

a) Identifikasi

Identifikasi ini memuat identitas sekolah, identifikasi mata pelajaran, identifikasi kelas/program, dan identifikasi semester.

b) Alokasi waktu

Alokasi waktu yaitu proses waktu untuk mengajar, memulai kegiatan belajar mengajar hingga selesainya kegiatan belajar mengajar.

c) Standar Kompetensi

Standar kemampuan yang harus dikuasai oleh siswa sebagai hasil dari mempelajari mata pelajaran Seni Tari.

d) Kompetensi Dasar

Kompetensi Dasar yaitu kemampuan minimal yang harus dicapai siswa dalam mempelajari mata pelajaran Seni Tari.

e) Indikator Keberhasilan

Indikator berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran

f) Tujuan Pembelajaran

Tujuan Pembelajaran berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran apakah sudah sesuai dengan apa yang telah dirumuskan.

g) Materi Pembelajaran

Materi merupakan uraian singkat tentang bahan yang akan diajarkan yang bersumber dari catatan gerak tari dan video tari.

h) Pendekatan dan Metode Pembelajaran

Metode pengajaran merupakan cara mengajar atau menyampaikan materi yang dilakukan oleh guru.

i) Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan pembelajaran menjelaskan tentang bagaimana proses belajar mengajar berlangsung. Dalam kegiatan pembelajaran di kelas ada tiga tahapan yang dilakukan yaitu: kegiatan memulai pelajaran, kegiatan inti, dan kegiatan mengakhiri pembelajaran.

j) Media Pembelajaran

Media merupakan alat atau peraga yang digunakan oleh seorang guru dalam kegiatan belajar mengajar sebagai pelengkap dan pendukung seperti papan tulis, *white board*, ppt, Speker.

k) Sumber alat, bahan dan media

Dalam setiap pembuatan RPP, alat, bahan, dan media begitu penting.alat, bahan, dan media merupakan sarana penyampaian dalam proses kegiatan belajar mengajar.

l) Penilaian/Evaluasi

Dalam setiap kegiatan belajar mengajar diadakan evaluasi yang bertujuan untuk mengukur daya serap siswa terhadap materi yang telah disampaikan dan dilaksanakan dalam kurun waktu tertentu, biasanya setelah materi pokok yang disampaikan selesai.Evaluasi yang diberikan dilakukan dalam bentuk Unjuk kerja (praktik tari). Bentuk- bentuk evaluasi yang digunakan, dicantumkan pula pada RPP.

B. PELAKSANAAN PROGRAM PPL

Kegiatan PPL dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016. Selama dalam pelaksanaan, praktikan melakukan bimbingan dengan pihak sekolah dan dosen pembimbing yang berhubungan dengan program pengajaran yang direncanakan sebelumnya, kemudian dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah disetujui.Dalam pelaksanaan program, mahasiswa harus berusaha untuk:

- Menyelesaikan program tepat pada waktunya;
- Menjalin kerjasama dengan guru, karyawan, serta teman sejawat

- Menggali dan mengembangkan potensi peserta didik untuk mengatasi permasalahan;
- Mencatat semua kegiatan ke dalam catatan harian;
- Melaksanakan praktik mengajar maksimal 8 kali;
- Berkonsultasi dengan guru pembimbing.

1. Pelaksanaan praktik mengajar

Setelah melakukan berbagai persiapan, praktikan dituntut untuk mengimplementasikan ilmu yang sudah didapatkan. Dalam kesempatan ini praktikan telah melaksanakan program-program PPL di lokasi SMK Negeri 1 Bantul. Kegiatan PPL dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai 15 September 2016, Praktik mengajar dilakukan dibawah bimbingan Ibu Nita Kusumawati, S.Pd dengan mata pelajaran Seni Budaya (Seni Tari). Praktikan mengajar sebanyak 7 kali pertemuan dengan RPP sebanyak 7 termasuk ulangan. RPP ini digunakan untuk 9 kelas yaitu kelas XI MM, RPL, AK 2 3 4, PM 2 3. Rincian mengajar dapat dilihat pada agenda mengajar yang sudah terlampir.

Untuk mengetahui sejauh mana daya serap dalam menerima materi yang diberikan maka praktikan diberi kesempatan untuk memberikan evaluasi, seperti dengan mengadakan pendalaman materi dan bertanya sebelum penilaian sehingga selain dapat mengetahui kemampuan siswa, juga dapat memacu keaktifan siswa dalam belajar karena semakin siswa aktif akan semakin menambah nilai siswa dalam penilaian keaktifan.

Selain kegiatan praktik mengajar tersebut, praktikan juga diwajibkan untuk selalu siap sedia menggantikan guru yang tidak hadir dengan meninggalkan tugas ataupun menggantikan guru yang tidak hadir tanpa meninggalkan tugas. Untuk kegiatan menggantikan guru yang tidak hadir dengan meninggalkan tugas biasanya praktikan cukup menunggu kelas tertentu mengerjakan tugas dan memastikan agar siswa tidak berkeliaran diluar kelas yang dapat mengganggu kelas lainnya yang sedang belajar.

Pelaksanaan praktik mengajar selama masa PPL menggantikan mata pelajaran yang diampu oleh guru pembimbing. Terdapat dua kategori dalam pelaksanaan praktik mengajar, yaitu :

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing yaitu mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar masih didampingi oleh guru pembimbing. Tujuan guru pembimbing membimbing praktikan yaitu untuk memberikan masukan tentang cara mengajar praktikan, memberikan bantuan bila praktikan ada masalah dalam kegiatan belajar mengajar, dan memberikan penilaian kepada praktikan.

b. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri yaitu mahasiswa dalam melakukan kegiatan belajar mengajar tidak didampingi oleh guru pembimbing. Dalam hal ini, praktikan dapat mandiri dalam melatih diri sendiri untuk mengajar tanpa dibimbing oleh guru pembimbing.

Agar kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan lancar, maka praktikan dituntun untuk mampu mengelola kelas dan mampu menciptakan suasana yang harmonis dan kondusif. Kegiatan belajar mengajar akan berjalan dengan baik jika terjadi interaksi antara guru dan murid. Maka ada beberapa langkah yang perlu diperhatikan, yaitu:

1) Pembukaan dan Mengadakan Presensi

Pembukaan dan mengadakan presensi terhadap siswa bertujuan untuk mengetahui jumlah siswa yang hadir serta lebih mengenal siswa.

2) Membuka Materi Pelajaran

Tujuan membuka pelajaran adalah untuk menyiapkan suasana kelas agar siap untuk melaksanakan kegiatan belajar mengajar, baik secara fisik maupun mental. Membuka pelajaran meliputi :

- Membuka pertemuan dengan mengucapkan salam dan berdoa`a
- Memeriksa kehadiran siswa
- Mengajukan pertanyaan mengenai bahan yang telah diajarkan pada pertemuan sebelumnya.
- Mengemukakan tujuan pembelajaran yang akan dilakukan.

3) Menyampaikan Materi Pembelajaran

Agar dalam menyampaikan materi dapat berjalan lancar maka guru harus menciptakan suasana kondusif yaitu suasana yang tidak terlalu tegang tetapi juga tidak terlalu santai. Metode yang digunakan dalam penyampaian materi adalah dengan *Demonstrasi*.

4) Penggunaan bahasa

Bahasa selama praktik mengajar adalah bahasa Indonesia

5) Penggunaan waktu/alokasi waktu

Waktu dialokasikan untuk membuka pelajaran, menyampaikan materi latihan, serta menutup pelajaran.

6) Gerak

Selama di dalam proses pembelajaran praktikan berusaha untuk memberikan contoh gerak yang jelas dan dapat di pahami siswa. Selain itu juga praktikan tidak di depan terus tetapi juga sesekali kebelakang melihat siswa dalam mempraktikan gerak tari.

7) Cara memotivasi siswa

Cara memotivasi siswa dalam penyampaian materi dilakukan dengan cara memberikan pengertian tentang tari yang mudah untuk dipelajari,serta memberikan kesempatan kepada siswa untuk berpendapat.

8) Teknik bertanya

Teknik bertanya digunakan adalah dengan memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya tentang gerak tari yang belum jelas, kalau tidak ada siswa yang bertanya maka dilanjutkan materi gerak tarinya.

9) Teknik penguasaan kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan berkeliling ke barisan siswa saat melakukan praktik, dengan mengganti barisan yang selalu di belakang ke depan serta membagi siswa menjadi dua kelompok untuk maju memperagakan gerak tari yang telah di pelajari sehingga praktikan bisa mengetahui siswa yang sudah jelas dan belum.

10) Evaluasi

Tujuan dilakukan evaluasi adalah untuk mengukur dan mengetahui sejauh mana pemahaman siswa terhadap materi yang disampaikan. Waktu melakukan evaluasi adalah setelah beberapa ragam gerak tari di sampaikan. Bentuk evaluasi bisa dilakukan dengan menyuruh beberapa siswa maju secara bergantian untuk memperagakan gerak yang telah disampaikan sampai pengadaaan penilaian.

2. Proses Pembelajaran

a. Membuka Pelajaran

Pembelajaran dibuka dengan salam, berdoa dan menanyakan keadaan siswa. Kemudian menanyakan kehadiran siswa, dilanjutkan dengan menyampaikan

apersepsi materi terkait dan tujuan pembelajaran, dilanjutkan dengan penyampaian materi.

b. Penyajian Materi

Materi yang disajikan menyesuaikan dengan silabus dan pembagian jam yang telah disusun melalui perhitungan jumlah jam efektif dan program semester. Materi bersumber dari video tari Zapin serta catatan gerak tari Zapin.

c. Metode Pembelajaran

Metode dalam pembelajaran yang dilakukan menggunakan metode *Demonstrasi*.

d. Penggunaan Bahasa

Bahasa yang digunakan dalam praktik mengajar menerapkan pembelajaran Seni Budaya (seni tari) adalah Bahasa Indonesia.

e. Penggunaan Waktu

Penggunaan waktu yang efektif digunakan untuk pembelajaran yakni 45 menit tiap jam pelajaran atau menyesuaikan dengan jam pembelajaran pada waktu tertentu.

f. Gerak

Pada saat praktik mengajar dengan ceramah/demonstrasi praktikan mencontohkan gerak di depan kelas, sesekali berkeliling ke barisan siswa yang sedang memperagakan gerak tari yang telah diberikan, agar praktikan mengetahui bagian gerak yang belum di pahami oleh siswa.

g. Cara Memotivasi Siswa

Dalam kegiatan ini cara memotivasi siswa adalah dengan memberikan pujian, kata-kata positif dan memberikan apresiasi terhadap peserta didik yang aktif dalam kegiatan belajar mengajar. Selain itu, juga menceritakan tentang nilai positif mempelajari tari.

h. Teknik Penguasaan Kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan cara menyuruh siswa yang selalu di belakang untuk baris di depan, membagi siswa menjadi dua bagian saat maju memperagakan ragam gerak tari yang telah diberikan agar praktikan mengetahui seberapa jauh pemahaman siswa.

i. Penggunaan Media

Media yang digunakan selama mahasiswa praktikan mengajar yakni mahasiswa, slide ppt, video tari Zapin, Speaker.

j. Bentuk dan Cara Evaluasi

Evaluasi yang diberikan kepada siswa berupa menyuruh siswa maju secara bergantian setelah materi yang disampaikan, penilaian setelah materi tari Zapin selesai sampai ragam selesai.

k. Menutup Pelajaran

Pembelajaran ditutup dengan memberikan kesimpulan atas proses belajar yang telah dilaksanakan, menyampaikan materi yang akan dilaksanakan pada pertemuan selanjutnya, dan dilanjutkan dengan berdoa.

3. Metode Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan pada pertemuan adalah *demonstrasi, discovery learning, pendalaman materi, pembagian kelompok*.. Dengan cara tutorial gerak tari zapin, Tanya jawab tentang materi yang telah disampaikan dan di praktikan serta latihan kepada siswa ragam gerak tari yang telah disampaikan. Antara lain :

a. Ceramah/Demonstrasi

Metode ini tetap dilakukan agar siswa memahami nama-nama ragam gerak yang disampaikan serta urutan gerak yang dilakukan.

b. Tutorial/Latihan

Metode ini dilakukan agar siswa dan guru bersama-sama memperagakan/mencoba ragam gerak yang di sampaikan pada tari zapin.

c. Pembagian Kelompok

Metode ini dilakukan agar siswa dapat bekerjasama secara kelompok yang telah di bentuk, menjalin kekompakan dan berlatih bersama agar mudah di dalam menghafal urutan ragam gerak tari Zapin.

d. Pendalaman Materi

Metode ini dilakukan untuk mengetahui sejauh mana siswa dalam memahami materi tari Zapin yang telah di berikan.

4. Media Pembelajaran

Alat atau bahan dan media yang digunakan oleh praktikan antara lain :

a. Laptop

b. Speker

5. Evaluasi Pembelajaran

Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM) untuk mata pelajaran Seni Budaya (seni tari) adalah 75. Jika nilai unjuk kerja siswa/ketrampilan pmemperagakan ragam gerak tari Zapin dari awal sampai selesai sesuai iringan belum mencapai mencapai 75, maka peserta didik wajib melakukan program perbaikan atau remidi dengan cara mengulang memperagakan tari Zapin atau membuat tugas secara tertulis tentang tari. Evaluasi hasil belajar bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan guru dalam proses penyampaian materi dan untuk mengetahui tingkat keberhasilan siswa dalam penguasaan materi yang telah dijelaskan oleh guru.

6. Umpan Balik dari Pembimbing

Dalam kegiatan praktek pengalaman lapangan, guru pembimbing dan dosen pembimbing PPL sangat berperan dalam kelancaran penyampaian materi. Guru pembimbing di sekolah memberikan saran dan kritik kepada mahasiswa setelah selesai melakukan praktek mengajar sebagai evaluasi dan perbaikan guna meningkatkan kualitas pembelajaran selanjutnya. Dosen pembimbing PPL juga memberikan masukan tentang cara penyampaian materi, sistem penilaian yang dilakukan, cara mengelola kelas dan memecahkan persoalan yang dialami mahasiswa dalam melakukan proses pembelajaran. Umpan balik dilakukan oleh guru pembimbing dan dosen pembimbing setelah praktik mengajar. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa PPL dapat mengetahui kekurangan dan kelebihan selama mahasiswa melakukan proses belajar mengajar di kelas sehingga diharapkan pengalaman dan evaluasi ini untuk perbaikan mahasiswa.

7. Praktik Persekolahan

Tujuan diadakannya praktik persekolahan adalah agar praktikan mampu melaksanakan tugas-tugas sekolah selain mengajar. Kegiatan yang dilakukan praktikan dalam praktik persekolahan antara lain membantu guru piket. Pada kegiatan piket guru ini, praktikan bertugas menerima tamu, mempresensi siswa seluruhnya serta mendatanya dan praktikan juga mengisi pelajaran guru yang berhalangan hadir.

8. Piket Harian

Selama pelaksanaan PPL, mahasiswa diminta oleh pihak sekolah untuk berperan serta dalam melaksanakan tugas piket yang ada yaitu piket di resepsionist. Berikut adalah rincian kegiatan dari masing-masing tugas piket tersebut:

a. Bertugas sebagai Guru Piket

Bertugas sebagai guru piket harus datang paling lambat pukul 07.15 setiap paginya untuk menyiapkan hal-hal seperti berikut ini: menyiapkan daftar hadir guru, berkeliling kelas untuk mempresensi setiap kelas, memberikan surat izin pada siswa yang akan meninggalkan sekolah, memastikan tidak ada kelas yang kosong, jika terdapat kelas yang kosong maka memberikan tugas atau mengisi kelas tersebut, menerima surat masuk, melakukan pencatatan tamu yang hadir dan mengantarkan tamu kepada pihak yang dituju oleh tamu.

b. Upacara memperingati HUT RI KE 71 Tahun

Seluruh mahasiswa PPL, guru, karyawan, siswa wajib mengikuti upacara memperingati HUT RI KE 71 Tahun di SMK N1 Bantul dan dilanjutkan pada Sabtu 20 Agustus 2016 dengan jalan sehat dan pembagian doorprize.

c. HAORNAS

Hari Olahraga Nasional diperingati pada tanggal 7 September, HAORNAS di SMK N 1 Bantul diperingati dengan acara apel pagi dilanjutkan senam seluruh warga SMK N 1 Bantul.

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

1. Faktor Pendukung

- 1) Kedisiplinan tinggi dari seluruh komponen sekolah menjadi faktor pendukung yang penting demi tercapainya efektivitas dan efisiensi kegiatan belajar mengajar.
- 2) Motivasi dari seluruh komponen untuk menjadi yang terbaik sangat mendorong semangat bagi praktikan agar mampu mengajar dengan baik.
- 3) Hubungan yang baik dengan guru pembimbing, dosen pembimbing dan seluruh komponen sangat membantu praktikan dalam melaksanakan praktik mengajar.
- 4) Besarnya perhatian pihak SMK Negeri 1 Bantul kepada praktikan juga sangat membantu kelancaran kegiatan praktik mengajar.
- 5) Partisipasi siswa dalam pembelajaran di kelas sangat membantu praktikan dalam proses belajar mengajar.

2. Faktor Penghambat

- 1) Observasi yang dilakukan sebelumnya sangat lambat sehingga banyak hal yang seharusnya diketahui lebih dini, terutama model pembelajaran. Untuk mengatasi masalah ini solusinya adalah dengan memperbanyak konsultasi dengan guru pembimbing mengenai gambaran yang lengkap lingkungan sekolah dan masyarakat di sekolah.
- 2) Masih ada beberapa siswa yang kurang aktif, tidak memperhatikan praktikan sehingga menghambat proses belajar mengajar. Solusinya dengan mencoba metode yang lain misalnya menyuruh siswa maju memperagakan gerak yang telah disampaikan serta memberikan peringatan kepada siswa yang mengganggu pembelajaran.
- 3) Keterbatasan tempat praktek (aula atas dan bawah) yang terkadang ada jadwal yang bersamaan, solusinya praktik di ruang kelas dengan menggeser meja dan kursi.

3. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL

Berdasarkan pelaksanaan praktik mengajar di kelas dapat disampaikan beberapa hal sebagai berikut :

- a. Konsultasi secara berkesinambungan dengan guru pembimbing sangat diperlukan demi lancarnya pelaksanaan mengajar. Banyak hal yang dapat di konsultasikan diantaranya ada siswa yang tidak mau mengikuti pelajaran dengan baik, materi yang disampaikan agar siswa dapat mengikuti dengan baik.
- b. Metode yang disampaikan kepada peserta didik harus bervariasi sesuai dengan tingkat pemahaman dan daya konsentrasi.
- c. Memberikan evaluasi dapat menjadi umpan balik dari peserta didik untuk mengetahui seberapa jauh pemahaman yang di serap oleh siswa dalam menerima materi praktik tari Zapin.

4. Refleksi Hasil Pelaksanaan PPL

a. Manfaat PPL bagi Mahasiswa

Menjalani profesi sebagai guru selama pelaksanaan PPL, telah memberikan gambaran yang cukup jelas bahwa untuk menjadi seorang guru tidak hanya cukup dalam hal penguasaan materi dan pemilihan metode serta

model pembelajaran yang sesuai dan tepat bagi siswa, namun juga dituntut untuk menjadi manajer kelas yang handal sehingga metode dan skenario pembelajaran dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana pembelajaran yang telah disiapkan.

Pengelolaan kelas yang melibatkan seluruh anggota kelas yang memiliki karakter yang berbeda sering kali menuntut kesiapan guru untuk mengantisipasi, menghadapi dan mengatasi berbagai permasalahan yang mungkin terjadi dalam proses pembelajaran. Komunikasi dengan para siswa di luar jam pelajaran sangat efektif untuk mengenal pribadi siswa sekaligus untuk menggali informasi yang berkaitan dengan kegiatan pembelajaran khususnya mengenai kesulitan–kesulitan yang dihadapi siswa. Kesiapan fisik dan mental sangat penting guna menunjang kelancaran proses belajar mengajar. Komunikasi yang baik yang terjalin dengan para siswa, guru, teman-teman satu lokasi, dan seluruh komponen sekolah telah membangun kesadaran untuk senantiasa meningkatkan kualitas.

b. Hambatan Dalam Pelaksanaan PPL

Selama kegiatan praktik belajar mengajar, praktikan mengalami beberapa hambatan namun bukanlah hambatan yang berarti karena semua pihak yang terlibat dalam proses kegiatan belajar mengajar mendukung dan berperan dalam keberhasilan kegiatan pembelajaran. Dalam pelaksanaan PPL terdapat beberapa hal yang dapat menghambat jalannya kegiatan. Beberapa hambatan yang ada antara lain :

- 1) Sikap siswa yang kurang mendukung pelaksanaan KBM secara optimal
- 2) Kesiapan siswa yang kurang untuk menerima materi
- 3) Siswa yang terlalu awam tentang materi yang akan diberikan

c. Usaha Mengatasinya

- 1) Praktikan melakukan konsultasi dengan guru pembimbing
Mengenai teknik pengelolaan kelas yang sesuai untuk mata pelajaran yang akan diajarkan.
- 2) Diciptakan suasana belajar yang serius tetapi santai

Untuk mengatasi situasi yang kurang kondusif akibat keadaan lingkungan, diterapkan suasana pembelajaran yang sedikit santai yaitu dengan diselingi sedikit humor tapi tidak terlalu berlebihan. Hal ini dilakukan untuk menghindari kurangnya konsentrasi, rasa jenuh dan bosan dari siswa karena suasana yang tidak kondusif. Selain itu, proses pembelajaran diselingi dengan menonton video yang berkaitan dengan materi pembelajaran yang diterangkan.

3) Mengakrabkan diri dengan siswa

Praktikan mengakrabkan diri dengan siswa tapi masih dengan batas-batas yang wajar, menanyakan kepada siswa tentang tugas-tugas yang diberikan dan berusaha membantu mengerjakannya, berusaha untuk selalu berkomunikasi dengan guru-guru.

4) Menciptakan suatu kondisi yang mengambang

Praktikan tidak menjelaskan materi atau tugas dengan sejelas-jelasnya, sehingga dapat memancing siswa untuk bertanya.

5) Memberi motivasi kepada peserta didik

Agar lebih semangat dalam belajar, di sela – sela proses belajar mengajar diberikan tayangan video motivasi dan motivasi untuk belajar giat demi mencapai cita – cita dan keinginan mereka. Motivasi untuk menjadi yang terbaik, agar sesuatu yang diharapkan dapat tercapai.

6) Didalam pelajaran diselingi cerita tentang manfaat mata pelajaran yang diampu untuk dunia kerja.

Hal tersebut ditujukan kepada siswa agar siswa lebih tertarik lagi dengan mata diklat yang disampaikan.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Pelaksanaan PPL yang telah dilaksanakan di SMK Negeri 1 Bantul dapat diperoleh kesimpulan sebagai berikut:

1. PPL merupakan bagian dari mata kuliah, dimana pelaksanaannya dilakukan secara langsung di sekolah, mahasiswa mendapat materi pembelajaran di universitas yang kemudian diaplikasikan di lingkungan sekolah, tetapi tetap beradaptasi dengan semua aturan yang berlaku di sekolah tersebut yang akhirnya penggabungan dari keduanya dapat bermanfaat bagi mahasiswa, baik itu dalam mengenali sikap, sifat, dan tingkah laku siswa yang berbeda antara satu dengan yang lain, menambah pengalaman mahasiswa untuk mempersiapkan diri menjadi seorang guru yang berkompotensi dibidangnya karena mahasiswa yang melaksanakan PPL dituntut untuk memiliki kompetensi *profesionality* (kemampuan profesi), kompetensi *personality* (kemampuan individu), dan kompetensi *sociality* (kemampuan bermasyarakat) kaitannya dengan kompetensi *profesionality*, maka PPL memberikan kontribusi yang lebih konkrit dan berharga.
2. Sebelum mengajar di depan kelas perlu dilakukan observasi, untuk memberikan gambaran kepada mahasiswa tentang potensi yang ada di sekolah, baik potensi fisik maupun potensi akademik.
3. Mahasiswa harus mempersiapkan diri baik mental maupun intelektual untuk menjadi guru yang professional.
4. Adanya hubungan dan kerjasama yang baik antara mahasiswa PPL dengan pihak sekolah sangat diperlukan untuk mewujudkan suatu kinerja yang baik.
5. Selama di sekolah selain mengajar, mahasiswa juga membantu kegiatan yang telah menjadi program sekolah dan kegiatan yang diadakan sekolah.
6. Manfaat yang diperoleh mahasiswa selama PPL yaitu:
 - Menambah pemahaman mahasiswa tentang pendidikan yang berlangsung di sekolah.
 - Memperoleh pengalaman dan ketrampilan untuk melaksanakan pembelajaran di sekolah.

- Menambah rasa percaya diri mahasiswa untuk menjadi seorang guru sepenuhnya.

B. SARAN

Untuk meningkatkan keberhasilan kegiatan PPL pada tahun berikutnya perlu diadakan beberapa perbaikan. Sebagai mahasiswa praktikan yang melaksanakan PPL, saran yang dapat diberikan antara lain.

1. Untuk mahasiswa PPL UNY

- Mahasiswa hendaknya dapat memanfaatkan kegiatan PPL untuk memperoleh pengalaman sebagai bekal untuk menjalani profesi nantinya.
- Mahasiswa harus terus belajar untuk lebih siap menghadapi tantangan di masa yang akan datang.
- Mahasiswa perlu adanya kesepahaman visi dan misi antar anggota dengan mengesampingkan egoisme diri, sehingga tercipta suasana kerja yang baik.
- Mahasiswa hendaknya mendokumentasikan media yang dibuatnya agar dapat diperlihatkan hasilnya.
- Mahasiswa hendaknya mengadakan koordinasi dengan pihak sekolah untuk menghindari kesalahpahaman atau perbedaan persepsi antara mahasiswa dengan pihak sekolah.

2. Untuk Pihak Sekolah

- Pihak sekolah hendaknya menjalin komunikasi yang baik untuk menghindari kesalahpahaman atau perbedaan persepsi antara mahasiswa dengan pihak sekolah.
- Perlu mengembangkan dan meningkatkan pemanfaatan potensi, ide maupun tenaga dari program PPL secara maksimal dan terkoordinasi
- Peran aktif dan partisipasi dalam pelaksanaan kegiatan dan program kerja perlu terus ditingkatkan dan diarahkan
- Perlunya kesinambungan program PPL UNY di sekolah-sekolah dalam upaya peningkatan kualitas mahasiswa sebagai calon tenaga pengajar.

3. Untuk Pihak Universitas Negeri Yogyakarta

- Sebaiknya pelaksanaan PPL jangan bersamaan dengan KKN agar mahasiswa dapat lebih fokus dan dapat menggunakan waktu sebaik-baiknya, karena dampak

dari kebersamaan dilaksanakannya program PPL dan KKN banyak mahasiswa yang jatuh sakit.

- b. Perlu adanya peningkatan koordinasi antara LPPMP, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan sekolah tempat mahasiswa PPL dalam melakukan praktik mengajar.
- c. Perlu adanya sosialisasi yang lebih jelas dari pihak LPPMP mengenai ketentuan pelaksanaan program PPL di sekolah.
- d. Pihak LPPMP hendaknya meningkatkan pengontrolan dan monitoring ke lokasi PPL dimana mahasiswa diterjunkan.

LAMPIRAN

[illegible]



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY

TAHUN

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga

Alamat Sekolah/ Lembaga

Nama DPL PPL/ Magang III

Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III

Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III

Nama Sekolah/ Lembaga : SMK N 1 BANTUL
Alamat Sekolah/ Lembaga : Jln. Pangerantri 85 km 11 Sekeloa Bantul Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga :
Nama DPL PPL/ Magang III : M. Nyoman Seriaty, M. Hum
Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : ~~Agam~~ Pendidikan Seni Tari / FBS
Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 3 (Tiga)

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1.	04 - Agustus - 2016	3	Pengurusan kls, analisis materi	Praktik	
2.	09 Agustus 2016	3	Pengelolaan kls, analisis materi	Praktik	
3.	23 Agustus 2016	3	Siswa mulai keluar utk membangun keguyuban	Praktik	

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,

Kepala Sekolah / Lembaga

MP. 196106221993032005

Bantul, 15 September 2016
Mhs PPL/ Magang III Prodi ... Seni Tari

- Romadani D.S
13209241002
- Nori Muwani
13209241052
- Umi Rahmawati
13209244016

NAMA SEKOLAH	: SMK N 1 BANTUL	NAMA MAHASISWA	: UMI RAHMAWATI
ALAMAT SEKOLAH	: Jl. Parangtritis Km 11, Sabdodadi, Bantul	NO. MAHASISWA	: 13209244016
GURU PEMBIMBING	: Nita Kusumawati, S,Pd	FAK/ PRODI	: FBS/PENDIDIKAN SENI TARI
TAHUN PELAJARAN	: 2016/2017	DOSEN PEMBIMBING	: Ni Nyoman Seriaty, M.Hum

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
MINGGU PERTAMA (1)					
1.	Sabtu, 16 Juli 2016	Observasi Lanjutan dan Syawalan	observasi lanjutan ini dilakukan untuk berkoordinasi dengan pak Hanan, Pak Sujat dan pengurus Osis untuk mencari tahu agenda Pengenalan Lingkungan Sekolah (PLS) untuk siswa baru di SMK N 1 Bantul. Kemudian mengikuti syawalan guru dan karyawan SMK N 1 Bantul serta peresmian Masjid Ath-Tholibin yang diresmikan oleh bapak Bupati Bantul		
2.	Senin, 18 Juli 2016	Pengenalan lingkungan sekolah (PLS)	Kegiatan ini diantaranya ada apel pagi,materi yang di sampaikan oleh pemateri yang telah disiapkan oleh panitia PLS, kemudian di akhiri dengan apel siang.		
3.	Selasa, 19 Juli 2016	Pengenalan lingkungan sekolah (PLS)	Kegiatan ini diantaranya ada apel pagi,materi yang di sampaikan oleh pemateri yang telah disiapkan oleh panitia PLS, kemudian di akhiri dengan apel siang.		

	Konsultasi dengan guru pembimbing	Koordinasi dengan ibu Nita Kusumawati, S.Pd tentang RPP, Silabus, Prota, Prosem dan jadwal mengajar mata pelajaran seni budaya (Seni Tari) kelas XI MM, RPL, AK 2.3.4, PM 2.3 masing masing kelas 2Xjip per minggu jadi selama satu minggu mengajar selama 18 jam.			
		Masuk kelas XI PS	Masuk ke kelas XI PS mendampingi teman masuk kelas bersama guru pembimbingnya, melihat cara mengajar.		
		Masuk kelas XI RPL	Masuk kelas XI RPL 1 diisi dengan pengenalan, dan menyampaikan pengantar pelajaran materi tari.	Siswa masih sulit dikondisikan,	
		1			
4.	Rabu, 20 Juli 2016	Masuk kelas XI RPL	Masuk kelas XI RPL 2 diisi dengan pengenalan, dan menyampaikan pengantar pelajaran materi tari.	Kelas ini termasuk kelas yang banyak putranya, jadi masih sulit untuk pengondisian anak-anaknya.	
		2			
		(08.45-10.30)			
		Masuk kelas XI AK 2	Masuk kelas XI AK 2 diisi dengan pengenalan, dan menyampaikan pengantar pelajaran materi tari.		
		(10.30-12.00)			
		Masuk kelas XI MM 2	Masuk kelas XI MM 2 diisi dengan pengenalan, dan menyampaikan pengantar pelajaran materi tari.		
		(13.10-14.30)			
5.	Kamis, 21 Juli 2016	Piket jaga lobby (07.15-09.30)	Kegiatan ini di antaranya membantu guru BK yang sedang piket, presensi ke semua kelas, melayani siswa yang hendak izin keluar untuk foto copy, ngeprint, dan izin pulang.		

6.	Jumat, 22 Juli 2016	Piket Jaga Lobby (07.15-11.30)	Kegiatan ini di antaranya membantu guru BK yang sedang piket, presensi ke semua kelas, melayani siswa yang hendak izin keluar untuk foto copy, ngeprint, dan izin pulang.		
7.	Senin, 25 Juli 2016	Upacara Bendera 07.00-08.00	Di ikuti oleh semua warga SMK N 1 Bantul, dengan Pembina upacara Kepala Sekolah SMK N 1 Bantul, petugas upacara dari Osis, Upacara berjalan dengan baik dan lancar.	Ada beberapa siswa yang belum tertib dalam mengikuti upacara dan di suruh berbaris di depan menghadap timur.	
		Mengajar kelas XI PM 2	Merupakan pertemuan pertama di kelas XI PM 2. di isi dengan pengenalan, dan pengantar materi tentang tari, dan gerak dasar tari kreasi baru serta menonton video tari Zapin. Siswa yang hadir satu.		
		Mengajar kelas XI AK 4	Merupakan pertemuan pertama di kelas XI AK 4, di isi dengan pengenalan dan pengantar materi tentang tari dan gerak dasar tari kreasi baru serta menonton video tari Zapin. Siswa hadir semua	Siswa masih susah untuk di kondisikan karena banyak siswa perempuannya.	
		Mengajar kelas XI PM 3	Merupakan pertemuan pertama di kelas XI PM 3, di isi dengan pengenalan dan pengantar materi tentang tari dan gerak dasar tari kreasi baru serta menonton video tari Zapin. Siswa hadir semua	Siswa masih kurang kondusif	

8.	Selasa, 26 Juli 2016	Mengajar kelas XI AK 3 (08.45-10.30) 2	Merupakan pertemuan pertama di kelas XI AK 3, di isi dengan pengenalan dan pengantar materi tentang tari dan gerak dasar tari kreasi baru serta menonton video tari Zapin. Siswa hadir semua		
		Mengajar kelas XI MM 1 (10.30-12.00) 2	Merupakan pertemuan pertama di kelas XI MM 1, di isi dengan pengenalan dan pengantar materi tentang tari dan gerak dasar tari kreasi baru serta menonton video tari Zapin. Siswa hadir semua		
		Mengajar kelas XI RPL 1 (13.50-15.10) 2	Merupakan pertemuan pertama di kelas XI RPL 1, di isi dengan pengenalan dan pengantar materi tentang tari dan gerak dasar tari kreasi baru serta menonton video tari Zapin. Siswa satu yang tidak hadir dengan keterangan izin.		
9.	Rabu, 27 Juli 2016	Mengajar kelas XI RPL 2 (08.45-10.30)	Merupakan pertemuan pertama di kelas XI RPL 2, di isi dengan pengenalan dan pengantar materi tentang tari dan gerak dasar tari kreasi baru serta menonton video tari Zapin. Siswa hadir semua.	Siswa banyak yang ramai, tidak mau memperhatikan.	
		Mengajar kelas XI AK 2 (10.30-12.00)	Merupakan pertemuan pertama di kelas XI AK 2, di isi dengan pengenalan dan pengantar materi tentang tari dan gerak dasar tari kreasi baru serta menonton video tari Zapin. Siswa hadir semua.		
		Mengajar kelas XI MM 2 (13.10-14.30)	Merupakan pertemuan pertama di kelas XI MM 2, di isi dengan pengenalan dan pengantar materi tentang tari dan gerak dasar tari kreasi baru serta menonton video tari Zapin. Siswa hadir semua.		
10.	Kamis, 28 Juli 2016	Piket jaga Lobby (07.15-12.00)	Kegiatan ini di antaranya presensi siswa ke semua kelas X-XII, melayani siswa yang hendak izin, melayani/mengarahkan tamu yang datang ke sekolah.		

11.	Jumat, 29 Juli 2016	Piket Jaga Lobby (07.15-11.30)	Kegiatan ini di antaranya presensi siswa ke semua kelas X-XII, melayani siswa yang hendak izin, melayani/mengarahkan tamu yang datang ke sekolah.		
-----	---------------------	-----------------------------------	---	--	--

MINGGU KEDUA (2)

12.	Senin, 01 Agustus 2016	Mengajar kelas XI PM 2 (09.45-11.15)	Merupakan pertemuan yang kedua dan sudah mulai praktik gerak dasar tari Zapin diantaranya trisik loncat lenggang, jalan lenggang. Siswa hadir semua.	Ruang praktik yang belum ada.	Penyediaan ruang praktik seni budaya.
		Mengajar kelas XI AK 4 (11.15-13.10)	Merupakan pertemuan yang kedua dan sudah mulai praktik gerak dasar tari Zapin diantaranya trisik loncat lenggang, jalan lenggang. Siswa hadir semua.	Praktik di ruang kelas dan harus menggeser meja kursi yang memakan waktu cukup banyak.	Penyediaan ruang praktik seni budaya.
		Mengajar kelas XI PM 3 (13.10-14.30)	Merupakan pertemuan yang kedua dan sudah mulai praktik gerak dasar tari Zapin diantaranya trisik loncat lenggang, jalan lenggang. Siswa hadir semua.		
13.	Selasa, 02 Agustus 2016	Mengajar kelas XI AK 3 (08.45-10.30)	Merupakan pertemuan yang kedua dan sudah mulai praktik gerak dasar tari Zapin diantaranya trisik loncat lenggang, jalan lenggang. Siswa hadir semua.	Praktik di ruang kelas dan harus menggeser meja kursi yang memakan waktu cukup banyak.	Penyediaan ruang praktik seni budaya.

		Mengajar kelas XI MM 1 (10.30-12.00)	Merupakan pertemuan yang kedua dan sudah mulai praktik gerak dasar tari Zapin diantaranya trisik loncat lenggang, jalan lenggang. Siswa hadir semua.	Praktik di ruang kelas dan harus menggeser meja kursi yang memakan waktu cukup banyak.	Penyediaan ruang praktik seni budaya.
		Mengajar kelas XI RPL 1	Merupakan pertemuan yang kedua dan sudah mulai praktik gerak dasar tari Zapin diantaranya trisik loncat lenggang, jalan lenggang. Siswa yang tidak hadir satu dengan keterangan izin.	Praktik di ruang kelas dan harus menggeser meja kursi yang memakan waktu cukup banyak.	Penyediaan ruang praktik seni budaya.
14.	Rabu, 03 Agustus 2016	Mengajar kelas XI RPL 2 (08.45-10.30)	Merupakan pertemuan yang kedua dan sudah mulai praktik gerak dasar tari Zapin diantaranya trisik loncat lenggang, jalan lenggang. Siswa hadir semua.		
		Mengajar kelas XI AK 2 (11.15-12.00)	Merupakan pertemuan yang kedua dan sudah mulai praktik gerak dasar tari Zapin diantaranya trisik loncat lenggang, jalan lenggang. Siswa hadir semua.		
		Mengajar kelas XI MM 2 (13.10-14.30)	Merupakan pertemuan yang kedua dan sudah mulai praktik gerak dasar tari Zapin diantaranya trisik loncat lenggang, jalan lenggang. Siswa hadir semua.		
15.	Kamis, 04 Agustus 2016	Piket jaga Lobby (09.45-12.00)	Kegiatan ini di antaranya presensi siswa ke semua kelas X-XII, melayani siswa yang hendak izin, melayani/mengarahkan tamu yang datang ke sekolah.		

16.	Jumat,05 Agustus 2016	Piket jaga lobby (09.30-10-50)	Selama piket melayani siswa yang hendak izin dan tamu sekolah		
-----	--------------------------	-----------------------------------	---	--	--

MINGGU KETIGA (3)

17	Senin, 08 Agustus 2016	Mengajar kelas XI PM 2 (09.45-11.15)	Merupakan pertemuan kedua materi yang disampaikan Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)		
		Mengajar kelas XI AK 4 (11.15-13.10)	Merupakan pertemuan kedua materi yang disampaikan Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)		
		Mengajar kelas XI PM 3 (13.10-14.30)	Merupakan pertemuan kedua materi yang disampaikan Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)		
18.	Selasa, 09 Agustus 2016	Mengajar kelas XI AK 3 (08.45-10.30)	Merupakan pertemuan kedua materi yang disampaikan Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)		
		Mengajar kelas XI MM 1 (10.30-12.00)	Merupakan pertemuan kedua materi yang disampaikan Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)		

		Mengajar kelas XI RPL 1 (13.50-15.10)	Merupakan pertemuan kedua materi yang disampaikan Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)		
19.	Rabu, 10 Agustus 2016	Mengajar kelas XI RPL 2 (08.45-10.30)	Merupakan pertemuan kedua materi yang disampaikan Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)		
		Mengajar kelas XI AK 2 (10.30-12.00)	Merupakan pertemuan kedua materi yang disampaikan Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)		
		Mengajar Kelas XI MM 2 (13.10-14.30)	Merupakan pertemuan kedua materi yang disampaikan Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)		
		Piket Jaga Lobby (09.45-12.00)	Kegiatan ini di antaranya presensi siswa ke semua kelas X-XII, melayani siswa yang hendak izin,melayani/mengarahkan tamu yang datang ke sekolah.		
21.	Jumat, 12 Agustus 2016	Piket jaga lobby (07.15-09.30)	Kegiatan ini di antaranya presensi siswa ke semua kelas X-XII, melayani siswa yang hendak izin,melayani/mengarahkan tamu yang datang ke sekolah.		
MINGGU KEEMPAT (4)					
22.	Senin, 15 Agustus 2016	Mengajar Kelas XI PM 2	Materi yang diberikan pada pertemuan ini yaitu materi tari kreasi baru dari ragam awal sampai akhir dan pembentukan kelompok		

		(09.45-11.15)			
		Mengajar Kelas XI AK 4 (11.15-13.10)	Materi yang diberikan pada pertemuan ini yaitu materi tari kreasi baru dari ragam awal sampai akhir dan pembentukan kelompok		
		Mengajar kelas XI PM 3 (13.10-14.30)	Materi yang diberikan pada pertemuan ini yaitu materi tari kreasi baru dari ragam awal sampai akhir dan pembentukan kelompok		
23.	Selasa, 16 Agustus 2016	Mengajar kelas XI AK 3 (08.45-10.30)	Materi yang diberikan pada pertemuan ini yaitu materi tari kreasi baru dari ragam awal sampai akhir dan pembentukan kelompok		
		Mengajar kelas XI MM 1 (11.30-12.00)	Materi yang diberikan pada pertemuan ini yaitu materi tari kreasi baru dari ragam awal sampai akhir dan pembentukan kelompok		
		Mengajar kelas XI RPL 1 (13.50-15.10)	Materi yang diberikan pada pertemuan ini yaitu materi tari kreasi baru dari ragam awal sampai akhir dan pembentukan kelompok		
24.	Kamis 18 Agustus 2016	Piket jaga lobby (09.30-12.00)	Kegiatan ini di antaranya presensi siswa ke semua kelas X-XII, melayani siswa yang hendak izin, melayani/mengarahkan tamu yang datang ke sekolah.		

25.	Jumat 19 Agustus 2016	Piket jaga lobby (07.15-09.30)	Kegiatan ini di antaranya presensi siswa ke semua kelas X-XII, melayani siswa yang hendak izin, melayani/mengarahkan tamu yang datang ke sekolah.		
26.	Sabtu, 20 Agustus 2016	Peringatan HUT RI Ke 71 07.00-	Kegiatan ini diantaranya ada jalan sehat yang diikuti oleh semua warga SMK N 1 Bantul kemudian dilanjutkan dengan pembagian doorprize dan hiburan.		
MINGGU KELIMA (5)					
27.	Senin, 22 Agustus 2016	Mengajar kelas XI PM 2 (09.45-11.15)	Materi yang di berikan pada pertemuan ini adalah Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srimpetan (silang kaki) , trisik)		
		Mengajar kelas XI AK 4 (11.15-13.10)	Materi yang di berikan pada pertemuan ini adalah Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srimpetan (silang kaki) , trisik)		
		Mengajar kelas XI PM 3 (13.10-14.30)	Materi yang di berikan pada pertemuan ini adalah Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srimpetan (silang kaki) , trisik)		
28.	Selasa, 23 Agustus 2016	Mengajar kelas XI AK 3 (09.45-10.30)	Pelajaran berjalan dengan baik, materi yang disampaikan mengulang materi Tari Zapin dan tambahan gerak Silang Kaki		
		Mengajar kelas XI MM 1 (10.30-12.00)	Pelajaran berjalan dengan baik, materi yang disampaikan mengulang materi Tari Zapin dan tambahan gerak Silang Kaki		

		Mengajar kelas XI RPL 1 (13.50-15.10)	Pelajaran berjalan dengan baik, materi yang disampaikan mengulang materi Tari Zapin dan tambahan gerak Silang Kaki		
29.	Rabu, 24 Agustus 2016	Mengajar kelas XI RPL 2 (09.45-10.30)	Pelajaran berjalan dengan baik, materi yang disampaikan mengulang materi Tari Zapin dan tambahan gerak Silang Kaki		
		Mengajar kelas XI AK 2 (10.30-12.00)	Pelajaran berjalan dengan baik, materi yang disampaikan mengulang materi Tari Zapin dan tambahan gerak Silang Kaki		
		Mengajar kelas XI MM 2 (13.10-14.30)	Pelajaran berjalan dengan baik, materi yang disampaikan mengulang materi Tari Zapin dan tambahan gerak Silang Kaki		
30.	Kamis, 25 Agustus 2016	Piket Jaga Lobby (09.45-12.00)	Kegiatan ini diantaranya melayani siswa yang hendak izin meninggalkan pelajaran dan memberikan tugas di kelas X RPL 2 mata pelajaran bahasa Indonesia.		
31.	Jumat, 26 Agustus 2016	Piket jaga lobby (07.15-09.30)	Kegiatan ini diantaranya melayani siswa yang hendak izin meninggalkan pelajaran .		
MINGGU KEENAM (6)					
32.	Senin, 29 Agustus	Mengajar kelas XI PM	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman		

2016	2 (09.34-11.15)	materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		
	Mengajar kelas XI AK 4 (11.15-13.10)	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		
	Mengajar kelas XI PM 3 (13.10-14.30)	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		
33. Selasa, 30 Agustus 2016	Mengajar kelas XI AK 3 (08.45-10.30)	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		
	Mengajar kelas XI MM 1 (10.30-12.00)	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		
	Mengajar kelas XI RPL 1 13.50-15.10)	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		
34. Rabu, 31 Agustus 2016	Mengajar kelas XI RPL 2 (08.45-10.30)	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		
	Mengajar kelas XI AK 2	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		

		(10.30-12.00)			
		Mengajar kelas XI MM 2 (13.10-14.30)	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		
35.	Kamis, 01 September 2016	Piket jaga lobby (09.30-12.00)	Kegiatan ini di antaranya presensi siswa ke semua kelas X-XII, melayani siswa yang hendak izin,melayani/mengarahkan tamu yang datang ke sekolah.		
36.	Jumat, 02 September 2016	Piket jaga lobby (07.15-09.30)	Kegiatan ini di antaranya presensi siswa ke semua kelas X-XII, melayani siswa yang hendak izin,melayani/mengarahkan tamu yang datang ke sekolah.		
MINGGU KE TUJUH (7)					
37.	Senin, 05 September 2016	Upacara Bendera (07.00-08.00)	Kegiatan ini diikuti oleh semua warga SMK N 1 Bantul, guru dan karyawan, siswa kelas X-XII, mahasiswa PPL UNY, UPY dan STIQ.	Masih ada siswa yang tidak tertib dalam menaati tata tertib dalam upacara bendera.	Diberikan sanksi kepada siswa yang sering melanggar tata tertib.
		Mengajar kelas XI PM 2 (09.45-11.15)	Pada pertemuan ini dilakukan penilaian/ulangan praktik diantaranya aspek yang dinilai wiraga dan hafalan. Siswa tampil/unjuk kerja secara kelompok namun penilaian yang diambil indivu dan kelompok.		

		<p>Mengajar kelas XI AK</p> <p>4</p> <p>11.15-13.10)</p>	<p>Pada pertemuan ini dilakukan penilaian/ulangan praktik diantaranya aspek yang dinilai wiraga dan hafalan. Siswa tampil/unjuk kerja secara kelompok namun penilaian yang diambil individu dan kelompok.</p>		
		<p>Mengajar kelas XI PM</p> <p>3</p> <p>(13.10-14.30)</p>	<p>Pada pertemuan ini dilakukan penilaian/ulangan praktik diantaranya aspek yang dinilai wiraga dan hafalan. Siswa tampil/unjuk kerja secara kelompok namun penilaian yang diambil individu dan kelompok.</p>		
38.	Selasa, 06 September 2016	<p>Mengajar kelas XI AK</p> <p>3</p> <p>(08.45-10.30)</p>	<p>Pada pertemuan ini dilakukan penilaian/ulangan praktik diantaranya aspek yang dinilai wiraga dan hafalan. Siswa tampil/unjuk kerja secara kelompok namun penilaian yang diambil individu dan kelompok.</p>		
		<p>Mengajar kelas XI</p> <p>MM 1</p> <p>(10.30-12.00)</p>	<p>Pada pertemuan ini dilakukan penilaian/ulangan praktik diantaranya aspek yang dinilai wiraga dan hafalan. Siswa tampil/unjuk kerja secara kelompok namun penilaian yang diambil individu dan kelompok.</p>		
		<p>Mengajar kelas XI</p> <p>RPL 1</p> <p>13.50-15.10)</p>	<p>Pada pertemuan ini dilakukan penilaian/ulangan praktik diantaranya aspek yang dinilai wiraga dan hafalan. Siswa tampil/unjuk kerja secara kelompok namun penilaian yang diambil individu dan kelompok.</p>		
39.	Rabu,07 September 2016	<p>Peringatan</p> <p>HAORNAS dan</p>	<p>Kegiatan ini diikuti oleh semua warga SMK N 1 Bantul, diantaranya ada apel pagi, senam, serta PEMLOS.</p>		

		PEMILOS 07.00-12.00			
		Penilaian kelas XI MM 2 13.00-14.00	Pada pertemuan ini dilakukan penilaian/ulangan praktik diantaranya aspek yang dinilai wiraga dan hafalan. Siswa tampil/unjuk kerja secara kelompok namun penilaian yang diambil individu dan kelompok.		
40	Kamis, 08 September 2016	Piket jaga lobby (09.30-12.00)	Kegiatan ini di antaranya presensi siswa ke semua kelas X-XII, melayani siswa yang hendak izin,melayani/mengarahkan tamu yang datang ke sekolah.		
		Penilaian XI RPL 2 (15.00-16.00)	Pada pertemuan ini dilakukan penilaian/ulangan praktik diantaranya aspek yang dinilai wiraga dan hafalan. Siswa tampil/unjuk kerja secara kelompok namun penilaian yang diambil individu dan kelompok.		
41.	Jumat, 09 September 2016	Piket jaga lobby (07.15-08.45)			
		Penilaian kelas XI AK 2 (12.00-13.00)	Pada pertemuan ini dilakukan penilaian/ulangan praktik diantaranya aspek yang dinilai wiraga dan hafalan. Siswa tampil/unjuk kerja secara kelompok namun penilaian yang diambil individu dan kelompok.		

Guru Pembimbing,

Nita Kusumawati, S.Pd
NIP.

Bantul, 15 September 2016
Mahasiwa Praktikan,

Umi Rahmawati
NIM.13209244016



FORMULIR		Kode Dok.	WK1/PPB/FO-003
CATATAN KEMAJUAN KELAS		Status Revisi	05
		Halaman	1 dari 3
		Tanggal Terbit	1 Juli 2015

CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMKN 1 BANTUL
Kelas/Semester : XI MM,RPL,AK 2,3,4,PM 2,3 / Gasal
Th. Ajaran : 2016/2017

Hari/ Tanggal	Kelas/ Jam	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	TTD Guru
Senin 25 Juli 2016	XI PM 2	Umi	Seni Budaya (Seni tari)	Pengertian tari secara umum,memutarakan video, gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah, Tutorial	30 siswa hadir - Angela Mellania (1)	
	XI AK 4	Umi	Seni Budaya (Seni tari)	Pengertian tari secara umum,memutarakan video, gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah, Tutorial	32 siswa hadir	
	6-7	Rahmawati					
	XI PM 3	Umi	Seni Budaya (Seni tari)	Pengertian tari secara umum,memutarakan video, gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah, Tutorial	33 siswa hadir	
	8-9	Rahmawati					
Selasa,	XI AK 3	Umi	Seni Budaya (Seni tari)	Pengertian tari secara umum,memutarakan video, gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah, Tutorial	-32 siswa hadir	

26 Juli 2016	3-4	Rahmawati	tari)	video, gerak dasar tari kreasi baru.			
	XI MM 1 5-6 XI RPL 1 9-10	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Pengertian tari secara umum,memutarkan video, gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah, Tutorial	33 siswa hadir	
Rabu, 27 Juli 2016	XI RPL 2 (3-4)	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Pengertian tari secara umum,memutarkan video, gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir	
	XI AK 2 5-6	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Pengertian tari secara umum,memutarkan video, gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir	
	XI MM 2 8-9	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Pengertian tari secara umum,memutarkan video, gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir	
	XI PM 2 4-5	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,loncat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah, Tutorial, Latihan	30 siswa hadir -Tri Lestari (a)	
Senin, 01 Agustus 2016	XI AK 4 6-7	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,loncat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir	
	XI PM 3 8-9	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,loncat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir -Faradina Qotunida Putri (i)	

Selasa,02 Agustus 2016	XI AK 3 3-4	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,loncat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah, Tutorial, Latihan	31 siswa hadir -Nur Fatonah (a)	
	XI MM 1 5-6	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,loncat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah, Tutorial, Latihan	29 siswa hadir -Ayuuni Riska Maulinasari (i) -Fikri Ivaldi Ihsan (i) -Puput Fitriani (i) -Risti Hayu Pangesti (s)	
	XI RPL 1 9-10	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,loncat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah, Tutorial, Latihan	26 siswa hadir -Afurudin Nur Afandi (i) -Arif Tirta Handani (i) -Desinta Fiani (i) -Fauzan Nurrohman (i) -Kabul Tri Santosa (i) -Wanzul Umarul	

					Husaini (i) -Yohanes Diandro Purnama (i)	
Rabu,03/08/2016	XI RPL 2 3-4	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,loncat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah, Tutorial, Latihan	31 siswa hadir -Muhammad Tatak Yustanto (s) -Rivay Fatkurahman (i)
Senin, 08/08/2016	XI AK 2 5-6	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,loncat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir
	XI MM 2 8-9	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,loncat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah, Tutorial, Latihan	33 siswa hadir
	XI PM 2 4-5	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah, Tutorial, Latihan	31 siswa hadir
	XI AK 4 6-7	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir
	XI PM 3 8-9	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah, Tutorial, Latihan	31 siswa hadir -Riki Okirina (s) -Riska Kameswara Putra (s)

Selasa, 09/08/201	XI AK 3 3-4	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir	
6	XI MM 1 5-6	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah, Tutorial, Latihan	33 siswa hadir	
	XI RPL 1 9-10	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah, Tutorial, Latihan	33 siswa hadir	
Rabu 10/08/201	XI RPL 2 3-4	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir -Rahmad Kurniawan (a)	
6	XI AK 2 5-6	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah, Tutorial, Latihan	31 siswa hadir -Diah Octafani (i)	
	XI MM 2 8-9	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah, Tutorial, Latihan	31 siswa hadir -Dendy Hidayat (s) -Setyo Pangaji (i)	

Senin, 15/08/2016	XI PM 2 4-5	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah, Tutorial, Latihan	29 siswa hadir -Angela Mellania (i) -Indah Widiyaningrum (s)	
	XI AK 4 6-7	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir	
	XI PM 3 8-9	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir -Akbar Nurul Huda (s)	
Selasa 16/08/2016	XI AK 3 3-4	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir	
	XI MM 1 5-6	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir -Ertiana Damayanti (i)	
	XI RPL 1 9-10	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah, Tutorial, Latihan	31 siswa hadir -Muhammad Laska Adief.A (s) -Waskita Hendri Purnama (s)	

Senin 22/08/201	XI PM 2 4-5	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srimpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah, Tutorial, Latihan	31 siswa hadir	
	XI AK 4 6-7	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srimpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir	
6	XI PM 3 8-9	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srimpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah, Tutorial, Latihan	29 siswa hadir -Amalia Nur Azizah (s) -Enna Tri Suwandari (i) -Muhammad Afnan Lail.P. (i) Riki Okirina (i)	
Selasa 23/08/201	XI AK 3 3-4	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srimpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah, Tutorial, Latihan	31 siswa hadir -Amalia Ekasari Dewi Candra (s)	
	6						
	XI MM 1 5-6	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srimpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir -Adam Febryan (s)	
	XI RPL 1 9-10	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srimpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah, Tutorial, Latihan	33 siswa hadir	

Rabu 24/08/2016	XI RPL 2 3-4	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak II (jalan lenggang, ayunan tangan, lampah tigo II, dobel step II)	Ceramah, Tutorial, Latihan	31 siswa hadir -Hadi Miftahul Huda (s) -Rahmad Kurniawan (a)	
	XI AK 2 5-6	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak II (jalan lenggang, ayunan tangan, lampah tigo II, dobel step II)	Ceramah, Tutorial, Latihan	31 siswa hadir -Zidni Rizki Utami (s)	
	XI MM 2 8-9	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak II (jalan lenggang, ayunan tangan, lampah tigo II, dobel step II)	Ceramah, Tutorial, Latihan	30 siswa hadir -Isnain Ayu Wulandari (i) -Maya Ratna Ningrum (i) -Setyo Pangaji (i)	
	XI PM 2 4-5	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah, Tutorial, Latihan	30 siswa hadir -Millenia Arisa Pramesti (s)	
	XI AK 4 6-7	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir	
	XI PM 3 8-9	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah, Tutorial, Latihan	33 siswa hadir	
Senin 29/08/2016							

Selasa 30/08/201	XI AK 3 3-4	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir	
	XI MM 1 5-6	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah, Tutorial, Latihan	33 siswa hadir	
6	XI RPL 1 9-10	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah, Tutorial, Latihan	29 siswa hadir -Afardin Nur Afandi (i) -Aprilia Ayu Magriza (s) -Durotun Laila (s) -Fauzan Nurrohman (s)	
Rabu 31/08/201	XI RPL 1 3-4	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II,silang kaki,trisik.	Ceramah, Tutorial, Latihan	32 siswa hadir -Rahmad Kurniawan (s)	
	XI AK 2 5-6	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II,silang kaki,trisik.	Ceramah, Tutorial, Latihan	31 siswa hadir -Hikmah Khoirun Nisa (s)	
	XI MM 2 8-9	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II,silang kaki,trisik.	Ceramah, Tutorial, Latihan	33 siswa hadir	

Senin 05/09/201	XI PM 2 4-5	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian	30 siswa hadir -Angela Mellania (i)	
	XI AK 4 6-7	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian	32 siswa hadir	
	XI PM 3 8-9	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian	32 siswa hadir -Nuriana Dwi Hertanto (s)	
Selasa 06/09/201	XI AK 3 3-4	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian	32 siswa hadir	
6	XI MM 1 5-6	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian	32 siswa hadir -Muhammad Nur Hamid (s)	
	XI RPL 1 9-10	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian	32 siswa hadir -Yohanes Diandro Aurelio (i)	
	XI RPL 2 3-4	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian	32 siswa hadir -Rahmad Kurniawan (a)	
Rabu 07/09/201	XI AK 2 5-6	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian	32 siswa hadir	
6	XI MM 2 8-9	Umi Rahmawati	Seni Budaya (Seni tari)	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian	33 siswa hadir	


Yogyakarta, 15 September 2015

Mengesahkan,
Guru Pembimbing

Nita Kusumawati
NIP.

Mahasiswa Praktikan

Umi Rahmawati
NIM. 13209244016

	FORMULIR		Kode Dok.	WK1/PPB/FO-001	
	BUKU AGENDA GURU		Status Revisi	05	
			Halaman	28 dari 1	
			Tanggal Terbit	1 Juli 2015	

BUKU AGENDA GURU

Mata Pelajaran : Seni Budaya

Nama Guru : Nita Kusumawati, S.Pd

Kelas : XI/ AK 2,3,4/MM/RPL/PM 2,3

No	Hari Tanggal	Jam ke	Rencana Kegiatan (Tulis ringkas rencana kegiatan, materi pokok , sumber belajar dll)	Pelaksanaan Kegiatan (Tulis pelaksanaan dan tindak lanjut)	No. Absen Siswa			Jml siswa tdk hadir
					S	I	A	
1.	Senin, 25 Juli 2016	4-5	Pengertian tari secara umum,memutarakan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial		5		1 (SATU)
		6-7	Pengertian tari secara umum,memutarakan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial				NIHIL
		8-9	Pengertian tari secara umum,memutarakan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial		33		1 (SATU)
2.	Selasa,26 Juli 2016	3-4	Pengertian tari secara umum,memutarakan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial				NIHIL

		5-6	Pengertian tari secara umum,memutarkan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial				NIHIL
		9-10	Pengertian tari secara umum,memutarkan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial		33		1 (SATU)
3	Rabu,27 Juli 2016	3-4	Pengertian tari secara umum,memutarkan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial				NIHIL
		5-6	Pengertian tari secara umum,memutarkan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial				NIHIL
		8-9	Pengertian tari secara umum,memutarkan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial				NIHIL
4.	Senin,01 Agustus 2016	4-5	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah,tutorial,latihan			26	1 (SATU)
		6-7	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah,tutorial,latihan				NIHIL
		8-9	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah,tutorial,latihan		13		1 (SATU)
5.	Selasa,02 Agustus 2016	3-4	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,silat,lompat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah,tutorial,latihan			18	1 (SATU)
		5-6	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak	Ceramah,tutorial,latihan	27	8,18,		4

			trisik,silat,lompat lenggang,jalan lenggang.			26		(EMPAT)
	9-10		Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah,tutorial,latihan		1,3,5,10,13,29,31		7 (TUJUH)
6.	Rabu, 03 Agustus 2016	3-4	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah,tutorial,latihan	23	26		2 (DUA)
	5-6		Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah,tutorial,latihan				NIHIL
	8-9		Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik, silat,lompat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah,tutorial,latihan				NIHIL
7.	Senin,08 Agustus 2016	4-5	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah,tutorial,latihan				NIHIL
	6-7		Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah,tutorial,latihan				NIHIL
	8-9		Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah,tutorial,latihan	27,28			2 (DUA)
8.	Selasa,09 Agustus 2016	3-4	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo	Ceramah,tutorial,latihan				NIHIL

			I,dobel step I)					
		5-6	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah,tutorial,latihan				NIHIL
		9-10	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah,tutorial,latihan				NIHIL
9.	Rabu,10 Agustus 2016	3-4	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah,tutorial,latihan		25		1 (SATU)
		5-6	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah,tutorial,latihan	6	27		2 (DUA)
		8-9	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah,tutorial,latihan		25		1 (SATU)
10.	Senin,15 Agustus 2016	4-5	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah,tutorial,latihan	14	5,		2 (DUA)
		6-7	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo	Ceramah,tutorial,latihan				NIHIL

			II, dobel step II)					
		8-9	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah,tutorial,latihan	2,			1 (SATU)
11.	Selasa,16 Agustus 2016	3-4	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah,tutorial,latihan	16, 30			2 (DUA)
		5-6	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah,tutorial,latihan	15			1 (SATU)
		9-10	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah,tutorial,latihan	16			1 (SATU)
12.	Senin, 22 Agustus 2016	4-5	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srímpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah,tutorial,latihan ,pembagian kelompok.				NIHIL
		6-7	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srímpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah,tutorial,latihan ,pembagian kelompok.				NIHIL
		8-9	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srímpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah,tutorial,latihan ,pembagian kelompok.	3	10,1 9,27		4 (EMPAT)
13.	Selasa,23 Agustus 2016	3-4	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srímpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah,tutorial,latihan ,pembagian kelompok.	1			1 (SATU)
		5-6	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak	Ceramah,tutorial,latihan	2,			1 (SATU)

			Srimpetan (silang kaki) , trisik)	,pembagian kelompok.				
		9-10	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srimpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah,tutorial,latihan ,pembagian kelompok.				NIHIL
14.	Rabu,24 Agustus 2016	3-4	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah,tutorial,latihan ,pembagian kelompok.	12,	25	2 (DUA)	
		5-6	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah,tutorial,latihan ,pembagian kelompok.		14,1 6,27	3 (TIGA)	
		8-9	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah,tutorial,latihan ,pembagian kelompok.		14,1 6,27	3 (TIGA)	
15.	Senin,29 Agustus 2016	4-5	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah,tutorial,latihan ,pendalaman materi.	16		1 (SATU)	
		6-7	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah,tutorial,latihan ,pendalaman materi.			NIHIL	
		8-9	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah,tutorial,latihan ,pendalaman materi.			NIHIL	
16.	Selasa,30 Agustus 2016	3-4	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah,tutorial,latihan ,pendalaman materi.			NIHIL	

		5-6	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah,tutorial,latihan ,pendalaman materi.				NIHIL
		9-10	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah,tutorial,latihan ,pendalaman materi.	2,7, 10,	1		4 (EMPAT)
17.	Rabu,31 Agustus 2016	3-4	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II,silang kaki,trisik.	Ceramah,tutorial,latihan ,pendalaman materi.	25			1 (SATU)
		5-6	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II,silang kaki,trisik.	Ceramah,tutorial,latihan ,pendalaman materi.				NIHIL
		8-9	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II, sirimpetan (silang kaki),trisik.	Ceramah,tutorial,latihan ,pendalaman materi.				NIHIL
18.	Senin,05 September 2016	4-5	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.		5		1 (SATU)
		6-7	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.				NIHIL
		8-9	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.	21			1 (SATU)
19.	Selasa,06 September 2016	3-4	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.				NIHIL
		5-6	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.	22			1 (SATU)
		9-10	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.				NIHIL
20.	Rabu,07 September 2016	3-4	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.			25	1 (SATU)

	5-6	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.					NIHIL
	8-9	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.					NIHIL

Bantul, 15 September 2017

Guru Mata Pelajaran


Mahasiswa,

Nita Kusumawati, S.Pd

Umi Rahmawati

NIP.

NIM.13209244016

	FORMULIR		Kode Dok.	WK1/PPB/FO-001
	BUKU AGENDA GURU		Status Revisi	05
			Halaman	i dari 1
			Tanggal Terbit	1 Juli 2015

BUKU AGENDA GURU

Mata Pelajaran : Seni Budaya

Nama Guru : Nita Kusumawati, S.Pd

Kelas : XI/ AK 2,3,4/MM/RPL/PM 2,3

No	Hari Tanggal	Jam ke	Rencana Kegiatan (Tulis ringkas rencana kegiatan, materi pokok, sumber belajar dll)	Pelaksanaan Kegiatan (Tulis pelaksanaan dan tindak lanjut)	No. Absen Siswa			Jml siswa tdk hadir
					S	I	A	
1.	Senin, 25 Juli 2016	4-5	Pengertian tari secara umum,memutarakan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial		5		1 (SATU)
		6-7	Pengertian tari secara umum,memutarakan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial				NIHIL
		8-9	Pengertian tari secara umum,memutarakan	Ceramah dan Tutorial		33		1 (SATU)

			video,gerak dasar tari kreasi baru.					
2.	Selasa,26 Juli 2016	3-4	Pengertian tari secara umum,memutarakan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial				NIHIL
		5-6	Pengertian tari secara umum,memutarakan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial				NIHIL
		9-10	Pengertian tari secara umum,memutarakan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial		33		1 (SATU)
3	Rabu,27 Juli 2016	3-4	Pengertian tari secara umum,memutarakan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial				NIHIL
		5-6	Pengertian tari secara umum,memutarakan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial				NIHIL
		8-9	Pengertian tari secara umum,memutarakan video,gerak dasar tari kreasi baru.	Ceramah dan Tutorial				NIHIL
4.	Senin,01 Agustus 2016	4-5	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah,tutorial,latihan			26	1 (SATU)
		6-7	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah,tutorial,latihan				NIHIL
		8-9	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah,tutorial,latihan		13		1 (SATU)

5.	Selasa,02 Agustus 2016	3-4	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,silat,lompat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah,tutorial,latihan			18	1 (SATU)
			Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,silat,lompat lenggang,jalan lenggang.					
			Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.					
			Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.					
6.	Rabu, 03 Agustus 2016	3-4	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah,tutorial,latihan	23	26		2 (DUA)
			Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.					
			Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.					
			Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.					
7.	Senin,08 Agustus 2016	4-5	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,silat,lompat lenggang,jalan lenggang.	Ceramah,tutorial,latihan				NIHIL
			Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,silat,lompat lenggang,jalan lenggang.					
			Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,silat,lompat lenggang,jalan lenggang.					
			Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,silat,lompat lenggang,jalan lenggang.					

		6-7	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo l,dobel step I)	Ceramah,tutorial,latihan				NIHIL
		8-9	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo l,dobel step I)	Ceramah,tutorial,latihan	27,28			2 (DUA)
8.	Selasa,09 Agustus 2016	3-4	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo l,dobel step I)	Ceramah,tutorial,latihan				NIHIL
		5-6	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo l,dobel step I)	Ceramah,tutorial,latihan				NIHIL
		9-10	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo l,dobel step I)	Ceramah,tutorial,latihan				NIHIL
9.	Rabu,10 Agustus 2016	3-4	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo l,dobel step I)	Ceramah,tutorial,latihan			25	1 (SATU)
		5-6	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo l,dobel step I)	Ceramah,tutorial,latihan	6	27		2 (DUA)

		8-9	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)	Ceramah,tutorial,latihan			25	1 (SATU)
10.	Senin,15 2016	Agustus 4-5	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah,tutorial,latihan	14	5,		2 (DUA)
		6-7	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah,tutorial,latihan				NIHIL
		8-9	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah,tutorial,latihan	2,			1 (SATU)
11.	Selasa,16 2016	Agustus 3-4	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah,tutorial,latihan	16, 30			2 (DUA)
		5-6	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah,tutorial,latihan		15		1 (SATU)
		9-10	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel	Ceramah,tutorial,latihan	16			1 (SATU)

			step II)					
12.	Senin, 22 Agustus 2016	4-5	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srimpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah,tutorial,latihan, pembagian kelompok.				NIHIL
		6-7	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srimpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah,tutorial,latihan, pembagian kelompok.				NIHIL
		8-9	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srimpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah,tutorial,latihan, pembagian kelompok.	3	10,1 9,27		4 (EMPAT)
13.	Selasa,23 Agustus 2016	3-4	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srimpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah,tutorial,latihan, pembagian kelompok.	1			1 (SATU)
		5-6	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srimpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah,tutorial,latihan, pembagian kelompok.	2,			1 (SATU)
		9-10	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak Srimpetan (silang kaki) , trisik)	Ceramah,tutorial,latihan, pembagian kelompok.				NIHIL
14.	Rabu,24 Agustus 2016	3-4	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah,tutorial,latihan, pembagian kelompok.	12,		25	2 (DUA)
		5-6	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah,tutorial,latihan, pembagian kelompok.		14,1 6,27		3 (TIGA)

		8-9	Tari kreasi baru (Zapin).Ragam gerak II (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo II,dobel step II)	Ceramah,tutorial,latihan, pembagian kelompok.		14,1 6,27		3 (TIGA)
15.	Senin,29 2016	Agustus	4-5	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah,tutorial,latihan, pendalam materi.	16		1 (SATU)
		6-7	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah,tutorial,latihan, pendalaman materi.				NIHIL
		8-9	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah,tutorial,latihan, pendalaman materi.				NIHIL
16.	Selasa,30 2016	Agustus	3-4	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah,tutorial,latihan, pendalaman materi.			NIHIL
		5-6	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah,tutorial,latihan, pendalaman materi.				NIHIL
		9-10	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II.	Ceramah,tutorial,latihan, pendalaman materi.	2,7, 10,	1		4 (EMPAT)
17.	Rabu,31 Agustus 2016	3-4	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II,silang kaki,trisik.	Ceramah,tutorial,latihan, pendalaman materi.	25			1 (SATU)
		5-6	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I –	Ceramah,tutorial,latihan,				NIHIL

			ragam gerak II,silang kaki,trisik.	pendalaman materi.				
		8-9	Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I – ragam gerak II, srimpetan (silang kaki),trisik.	Ceramah,tutorial,latihan, pendalaman materi.				NIHIL
18.	Senin,05 September 2016	4-5	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.		5		1 (SATU)
		6-7	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.				NIHIL
		8-9	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.	21			1 (SATU)
19.	Selasa,06 September 2016	3-4	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.				NIHIL
		5-6	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.	22			1 (SATU)
		9-10	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.				NIHIL
20.	Rabu,07 September 2016	3-4	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.			25	1 (SATU)
		5-6	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.				NIHIL
		8-9	Tari kreasi baru tari Zapin	Penilaian.				NIHIL

Guru Mata Pelajaran

Nita Kusumawati, S.Pd
NIP.

Bantul, 15 September 2017

Mahasiswa,

Umi Rahmawati
NIM.13209244016

Lampiran 4

**LAPORAN PELAKSANAAN PPL
TAHUN JARAN 2016/2017**

NAMA SEKOLAH: SMK Negeri 1 Bantul

NAMA MAHASISWA: Umi Rahmawati

ALAMAT SEKOLAH: Jalan R.A. Kartini Tirenngo Bantul

NIM : 13209244016

GURU PEMBIMBING: Nita Kusumawati, S.Pd

FAK/ JUR/PR.STUDI : FBS/PST/PST

DOSEN PEMBIMBING: Ni Nyoman Seriati, M.Hum

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Estimasi waktu	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Hambatan	Solusi
1	Sabtu, 16 Juli 2016	08.00- 09.00	1	Rapat koordinasi dengan panitia PLS	Guru, OSIS, dan Mahasiswa dibekali jadwal dan materi yang digunakan untuk PLS		
		10.00- 13.30	3.5	Menghadiri acara syawalan dan peresmian masjid sekolah	Acara dihadiri oleh seluruh guru SMK N 1 Bantul dan tamu undangan, masjid sekolah diresmikan oleh Bupati Bantul		
2	Senin 18 Juli 2016	06.30- 07.00	0.5	Salam pagi di pintu masuk	Salam pagi dilaksanakan oleh guru		

					piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-08.00	1	Upacara pembukaan PLS	Upacara pembukaan PLS tahun ajaran 2016/2017 dibina oleh Kepala sekolah		
		08.00-13.15	5.25	Mengisi kegiatan PLS dan membantu Panitia PLS	Acara PLS hari pertama berjalan lancar		
		11.45-12.15	1	Bimbingan dengan guru pembimbing	Guru memberikan referensi bahan materi, mata pelajaran, dan pembagian kelas		
		13.15-14.00	0.75	Apel siang	Apel berjalan dengan tertib dan lancar dibina oleh Bapak Sujar Hartono, S.Pd.		
		14.00-14.30	0.5	Evaluasi kegiatan PLS hari pertama dan perencanaan agenda PLS hari ke dua	Banyak masukan serta saran untuk kegiatan PLS yang lebih baik		
3	Selasa 19 Juli 2016	06.30-07.00	0.5	Salam pagi di pintu masuk	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-07.45	0.75	Apel pagi	Apel berjalan dengan tertib dan lancar, pembina upacara dari kepolisian		

4	Rabu 20 Juli 2016	07.45- 11.45	④	Mengisi kegiatan PLS dan membantu Panitia PLS	Acara PLS hari kedua berjalan lancar		
		13.50- 15.10	2	Masuk ke kelas XI RPL 1, pengenalan diri	Rata-rata siswanya adalah putra karena jurusananya mengenai computer		
		06.30- 07.00	0.5	Sapa pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00- 07.45	0.75	Apel pagi	Apel berjalan dengan tertib dan lancar dibina oleh PIKR		
		07.45- 14.15	5.5	Mengisi kegiatan PLS dan membantu Panitia PLS	Acara PLS hari ketiga berjalan lancar		
5	Kamis 21 Juli 2016	14.15- 15.00	0.75	Apel siang	Apel berjalan dengan tertib dan lancar dibina oleh Bapak Warohman, M.Si.		
		15.00- 15.30	0.5	Evaluasi kegiatan PLS hari ketiga	Banyak masukan serta saran untuk kegiatan PLS yang lebih baik		
		06.30- 07.00	0.5	Sapa pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-	0.25	Tadarus	Kegiatan ini selalu di		

		07.15			lakukan sebelum perjalanan pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
		07.15-09.30	3	Piket jaga lobby	Selama piket melayani siswa yang hendak izin dan tamu sekolah		
		06.30-07.00	0.5	Salam pagi	Salam dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
6	Jumat 22 Juli 2016	07.00-07.15	0.25	Tadarus	Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum perjalanan pertama dimulai		
		07.15-11.30	4.25	Piket jaga lobby	Selama piket melayani siswa yang hendak izin dan tamu sekolah		
		06.30-07.00	0.5	Salam pagi	Salam dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
7	Senin 25 Juli 2016	07.00-07.15	0.25	Tadarus	Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum perjalanan pertama		

					dimulai		
		09.45-11.15	2	Mengajar kelas XI PM 2	Kelas PM 2 berjumlah 31 siswa, pertemuan ini di isi dengan pengenalan dilanjutkan dengan materi teori tari. siswa yang tidak hadir 1 (Angela "P")		
		11.15-13.10	2	Masuk ke kelas XI AK 4	Masuk untuk memperkenalkan diri dan menyampaikan materi teori. Siswa hadir semua		
		13.10-14.30	2	Masuk ke kelas XI PM 3	Masuk kelas di isi dengan pengenalan dan menyampaikan materi teori tentang tari.		
8	Selasa 26 Juli 2016	06.30-07.00	0.5	Salam Pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-07.15	0.25	Tadarus	Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum pelajaran pertama dimulai		
		08.45-10.30	2	Masuk kelas XI AK 3	Masuk kelas di isi dengan pengenalan dilanjutkan dengan		

9	Rabu 27 Juli 2016				member materi pengertian dan unsure tari.		
		10.30-12.00	2	Masuk ke kelas XI MM 1	Masuk untuk memperkenalkan diri dan menyampaikan materi teori tentang pengertian dan unsure tari.		
		13.50-15.10	2	Masuk ke kelas XI RPL 1	Masuk untuk memperkenalkan diri dan menyampaikan materi teori tentang pengertian dan unsure tari.		
		06.30-07.00	0.5	Salam pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
9	Rabu 27 Juli 2016	07.00-07.15	0.25	Tadarus	Kegiatan ini selalu dilakukan sebelum perjalanan pertama dimulai		
		08.45-10.30	2	Masuk ke kelas XI RPL 2	Masuk untuk memperkenalkan diri		

				dan menyampaikan materi teori tentang pengertian dan unsure tari.		
	10.30-12.00	2	Masuk ke kelas XI AK 2	Masuk untuk memperkenalkan diri dan menyampaikan materi teori tentang pengertian dan unsure tari.		
	13.10-14.30	2	Masuk ke kelas XI MM 2	Masuk untuk memperkenalkan diri dan menyampaikan materi teori pengertian dan unsure tari		
	06.30-07.00	0.5	Salam pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
10	07.15-12.00	5	Piket jaga lobby	Selama piket melayani siswa yang hendak izin dan tamu sekolah		
	06.30-07.00	0.5	Salam pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru		
	29 Juli 2016					

				piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
			Tadarus	Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum perjalanan pertama dimulai		
	07.00-07.15	0.25				
	07.15-11.30	6	Piket jaga lobby	Selama piket melayani siswa yang hendak izin dan tamu sekolah		
			Salam pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
	06.30-07.00	0.5				
	07.00-07.15	0.25	Tadarus	Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum perjalanan pertama dimulai		
11			Masuk ke kelas XI PM 2	Kelas dapat berjalan dan siswa dapat mengikuti pelajaran praktik tari Zapin memperagakan ragam gerak trisik dan jalan lenggang. Siswa hadir semua.		
	09.45-11.15	2				
	11.15-13.10	2	Masuk ke kelas XI AK 4	Merupakan pertemuan yang kedua dan sudah		

					mulai praktik gerak dasar tari Zapin diantaranya trisik loncat lenggang, jalan lenggang. Siswa hadir semua.		
		13.10-14.30	2	Masuk ke kelas XI PM 3	Kelas dapat berjalan dan siswa dapat mengikuti pelajaran praktik tari Zapin memperagakan ragam gerak trisik dan jalan lenggang. Siswa yang tidak hadir satu dengan keterangan ijin.		
		06.30-07.00	0,5	Sapa pagi	Kegiatan ini meliputi berjabat tangan dengan siswa di depan pintu masuk sekolah.		
		07.00-07.15	0,15	Tadarus	Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum perjalanan pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
12	Selasa 2 Agustus 2016	08.45-10.30	2	Mengajar kelas XI AK 3	Kelas dapat berjalan dan siswa dapat mengikuti pelajaran praktik tari Zapin memperagakan ragam		

					gerak trisik dan jalan lenggang. Siswa yang tidak hadir 2 tanpa keterangan dan ijin.		
		10.30-12.00	2	Mengajar kelas XI MM 1	Kelas dapat berjalan dan siswa dapat mengikuti pelajaran praktik tari Zapin memperagakan ragam gerak trisik dan jalan lenggang. Siswa yang tidak hadir ada 4 diantaranya 3 ijin dan 1 sakit.		
		13.50-15.10	2	Mengajar kelas XI RPL 1	Merupakan pertemuan yang kedua dan sudah mulai praktik gerak dasar tari Zapin diantaranya trisik loncat lenggang, jalan lenggang. Siswa hadir semua.		
13	Rabu 3 Agustus 2016	06.30-07.00	0,5	Sapa Pagi	Kegiatan ini meliputi berjabat tangan dengan siswa di depan pintu masuk sekolah.		
		07.00-	0,15	Tadarus	Kegiatan ini selalu di		

		07.15			lakukan sebelum perjalanan pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
		08.45-11.30	2	Mengajar kelas XI RPL 2	Kelas dapat berjalan dengan baik , materi yang diberikan tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.		
		10.30-11.15	2	Mengajar kelas XI AK 2	Kelas dapat berjalan dengan baik , materi yang diberikan tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.		
		13.10-14.30	2	Mengajar kelas MM 2	Kelas dapat berjalan dengan baik , materi yang diberikan tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak trisik,lompat lenggang,jalan lenggang.		
14	Kamis, 4	06.30-	0,5	Sapa Pagi	Kegiatan ini meliputi		

	Agustus 2016	07.00			berjabat tangan dengan siswa di depan pintu masuk sekolah.		
				Tadarus	Kegiatan ini dilakukan oleh semua warga SMK N 1 Bantul dengan membaca ayat suci AL-Quran.		
		07.00-07.15	0,15				
15	Jum'at, 5 Agustus 2016	09.45-12.00	3	Jaga piket Lobby	Kegiatan ini meliputi presensi ke semua kelas,melayani siswa yang mau ijin dan memberikan tugas yang di titipkan guru untuk kelas yg guru berhalangan hadir.		
		06.30-07.00	0.5	Salam pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		09.30-10.50	2	Mengantukan teman piket	Selama piket melayani siswa yang hendak izin dan tamu sekolah		
16	Senin, 8 Agustus 2016	06.30-07.00		Sapa pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		

		07.00-08.00	1	Upacara Bendera	Berjalan dengan baik di ikuti oleh semua warga SMK N 1 Bantul.		
		09.45-11.15	2	Mengajar kelas XI PM 2	Kelas dapat berjalan dengan baik dan lancar. Materi yang di berikan yaitu Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,doel step I)		
		11.15-13.10	2	Mengajar kelas XI AK 4	Kelas dapat berjalan dengan baik dan lancar. Materi yang di berikan yaitu Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,doel step I)		
		13.10-14.30	2	Mengajar Kelas XI PM 3	Kelas dapat berjalan dengan baik dan lancar. Materi yang di berikan yaitu Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,doel step I)		
17	Selasa, 9	06.30-	0,5	Sapa pagi	Salam pagi		

Agustus 2016	07.00			dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
	07.00-07.15		Tadarus	Kegiatan ini dilakukan oleh semua warga SMK N 1 Bantul dengan membaca ayat suci AL-Quran.		
	08.45-10.30	2	Mengajar kelas XI AK 3	Kelas dapat berjalan dengan baik dan lancar. Materi yang di berikan yaitu Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I.dobel step I)		
	10.30-12.00	2	Mengajar kelas XI MM 1	Kelas dapat berjalan dengan baik dan lancar. Materi yang di berikan yaitu Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I.dobel step I)		
	13.50-15.10	2	Mengajar kelas XI RPL 1	Kelas dapat berjalan dengan baik dan lancar. Materi yang di berikan		

					yaitu Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)		
		06.30-07.00	0,5	Sapa pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-07.15		Tadarus	Kegiatan ini dilakukan oleh semua warga SMK N 1 Bantul dengan membaca ayat suci AL-Quran.		
18	Rabu, 10 Agustus 2016	08.45-10.30	2	Mengajar kelas XI RPL 2	Kelas dapat berjalan dengan baik dan lancar. Materi yang di berikan yaitu Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo I,dobel step I)		
		10.30-12.00	2	Mengajar kelas XI AK 2	Kelas dapat berjalan dengan baik dan lancar. Materi yang di berikan yaitu Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo		

				Mengajar kelas MM 2	Idobel step I) Kelas dapat berjalan dengan baik dan lancar. Materi yang di berikan yaitu Tari kreasi baru (Zapin). Ragam gerak I (jalan lenggang,ayunan tangan,lampah tigo Idobel step I)		
		13.10-14.30	2				
		06.30-07.00		Sapa pagi.	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-07.15		Tadarus	Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum perjalanan pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
19	Kamis, 11 Agustus 2016	09.45-12.00	3	Piket jaga lobby	Kegiatan ini diantarnya melayani siswa yang hendak ijin dan melayani/mengarahkan tamu yang datang ke SMK N 1 Bantul yang memiliki keperluan.		
20	Jumat, 12	06.30-		Sapa pagi	Salam pagi		

	Agustus 2016	07.00			dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-07.15		Tadarus	Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum perjalanan pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
		07.15-09.45	2	Piket Jaga Lobby	Kegiatan ini diantarnya melayani siswa yang hendak ijin dan melayani/mengarahkan tamu yang datang ke SMK N 1 Bantul yang memiliki keperluan.		
		06.30-07.00	0,5	Sapa Pagi	Kegiatan ini diantarnya bersalaman di depan pintu masuk dengan siswa yang hadir.		
21	Senin, 15 Agustus 2016	07.00-07.15	0,25	Tadarus	Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum perjalanan pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
		09.45-11.15	2	Mengajar PM 2	Kelas dapat berjalan dengan baik, siswa yang tidak masuk ada 4		

					siswa. Materi yang di berikan mengulang tari zapin dari awal sampai akhir dan pembentukan kelompok.		
		11.15-13.10	2	Mengajar AK 4	Kelas berjalan dengan baik, siswa hadir semua. Materi yang di pelajari mengulang tarian zapin dari awal sampai akhir dan pembentukan kelompok.		
		13.10-14.30	2	Mengajar Kelas PM 3	Kelas berjalan dengan baik, siswa yang tidak hadir satu karena sakit (Akbar). Materi yang di pelajari mengulang tarian zapin dari awal sampai akhir dan pembentukan kelompok.		
22	Selasa, 16 Agustus 2016	08.45-10.30	2	Mengajar kelas AK 3	Kelas berjalan dengan baik, siswa hadir semua. Materi yang di pelajari mengulang tarian zapin dari awal		

					sampai akhir dan pembentukan kelompok.		
		10.30-12.00	2	Mengajar kelas XI MM 1	Kelas berjalan dengan baik, siswa yang tidak hadir satu. Materi yang di pelajari mengulang tarian zapin dari awal sampai akhir dan pembentukan kelompok.		
		13.50-15.10	2	Mengajar kelas XI RPL 1	Kelas berjalan dengan baik, siswa yang tidak hadir dua. Materi yang di pelajari mengulang tarian zapin dari awal sampai akhir dan pembentukan kelompok.		
23	Rabu, 17 Agustus 2016	07.00-08.00	1	Upacara Bendera memperingati HUT RI yang ke 71	Kegiatan ini di ikuti oleh semua warga SMK N 1 Bantul, upacara berjalan dengan baik dan khidmat.		
24	Kamis, 18	06.30		Sapa Pagi	Kegiatan ini dilakukan		

	Agustus 2016				setiap pagi bersalaman dengan para siswa di depan pintu masuk.		
		07.00-07.15		Tadarus	Kegiatan ini dilakukan oleh semua warga SMK N 1 Bantul dengan membaca ayat suci AL-Quran.		
		09.45-12.00	3	Piket Jaga Lobby	Kegiatan ini diantaranya melayani siswa yang hendak ijin dan melayani/mengarahkan tamu yang datang ke SMK N 1 Bantul yang memiliki keperluan.		
25	Jumat, 19 Agustus	06.30-07.00		Sapa Pagi	Kegiatan ini dilakukan setiap pagi bersalaman dengan para siswa di depan pintu masuk.		
		07.00-07.15		Tadarus	Kegiatan ini dilakukan oleh semua warga SMK N 1 Bantul dengan membaca ayat suci AL-Quran.		
		07.15-09.30	2	Piket Jaga Lobby	Kegiatan ini diantaranya melayani		

					siswa yang hendak ijin dan melayani/mengarahkan tamu yang datang ke SMK N 1 Bantul yang memiliki keperluan.		
26	Sabtu, 20 Agustus 2016	07.00-12.00	5	Memperingati HUT RI 71	Kegiatan ini di isi dengan jalan sehat oleh semua warga SMK N 1 Bantul dan dilanjutkan dengan berbagai lomba yang diikuti oleh siswa kelas X sampai XII		
27	Senin, 22 Agustus 2016	06.30-07.00		Sapa Pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-08.00	1	Upacara Bendera	Kegiatan ini dilakukan oleh semua warga SMK N 1 Bantul. Upacara berjalan dengan baik dan khidmat		
		09.45-11.15	2	Mengajar kelas XI PM 2	Pelajaran berjalan dengan baik, materi yang disampaikan mengulang materi Tari Zapin dan tambahan gerak Silang Kaki.		

		11.15-13.10	2	Mengajar kelas XI AK 4	Pelajaran berjalan dengan baik, materi yang disampaikan mengulang materi Tari Zapin dan tambahan gerak Silang Kaki.		
		13.10-14.30	2	Mengajar Kelas XI PM 3	Pelajaran berjalan dengan baik, materi yang disampaikan mengulang materi Tari Zapin dan tambahan gerak Silang Kaki		
28	Selasa, 23 Agustus 2016	06.30-07.00	0,5	Sapa Pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-07.15	0,25	Tadarus	Kegiatan ini selalu dilakukan sebelum pelajaran pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
		08.45-10.30	2	Mengajar Kelas XI AK 3	Pelajaran berjalan dengan baik, materi yang disampaikan mengulang materi Tari Zapin dan tambahan gerak Silang Kaki		

		10.30-12.00	2	Mengajar kelas XI MM 1	Pelajaran berjalan dengan baik, materi yang disampaikan mengulang materi Tari Zapin dan tambahan gerak Silang Kaki		
		13.50-15.10	2	Mengajar Kelas XI RPL 1	Pelajaran berjalan dengan baik, materi yang disampaikan mengulang materi Tari Zapin dan tambahan gerak Silang Kaki		
29.	Rabu, 24 Agustus 2016	06.30-07.00	0,5	Sapa pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-07.15	0,25	Tadarus	Kegiatan ini selalu dilakukan sebelum pelajaran pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
		08.45-10.30	2	Mengajar kelas XI RPL 2	Pelajaran berjalan dengan baik, materi yang disampaikan mengulang materi Tari Zapin dan tambahan gerak Silang Kaki		
		10.30-12.00	2	Mengajar kelas XI AK 2	Pelajaran berjalan dengan baik, materi		

					yang disampaikan mengulang materi Tari Zapin dan tambahan gerak Silang Kaki		
		13.10-14.30	2	Mengajar kelas XI MM 2	Pelajaran berjalan dengan baik, materi yang disampaikan mengulang materi Tari Zapin dan tambahan gerak Silang Kaki		
30	Kamis, 25 Agustus 2016	06.30-07.00	0,5	Sapa pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-07.15	0,25	Tadarus	Kegiatan ini selalu dilakukan sebelum perjalanan pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
		09.45-12.00	3	Piket jaga lobby	Kegiatan ini diantaranya melayani siswa yang hendak izin meninggalkan pelajaran dan memberikan tugas di kelas X RPL 2 mata pelajaran bahasa		

					Indonesia.		
31	Jumat, 26 Agustus 2016	06.30-07.00		Sapa pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-07.15		Tadarus	Kegiatan ini selalu dilakukan sebelum pelajaran pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
		07.15-09.30	2	Piket jaga lobby	Kegiatan ini diantaranya melayani siswa yang hendak izin meninggalkan pelajaran.		
32	Senin, 29 Agustus 2016	06.30-07.00	0,5	Sapa pagi	Bersalaman dengan para siswa yang datang di depan pintu masuk.		
		09.45-11.15	2	Mengajar kelas XI PM 2	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		
		11.15-13.10	2	Mengajar kelas XI AK 4	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		
		13.10-	2	Mengajar Kelas XI PM 3	Pembelajaran berjalan		

		14.30			dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		
33	Selasa, 30 Agustus 2016	06.30-07.00	0,5	Sapa pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-07.15	0,25	Tadarus	Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum perjalanan pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
		08.45-10.30	2	Mengajar kelas XI AK 3	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		
		10.30-12.00	2	Mengajar Kelas XI MM 1	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		
		13.50-15.10	2	Mengajar kelas XI RPL 1	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk		

					persiapan penilaian.		
34	Rabu, 31 Agustus 2016	06.30-07.00	0,5	Sapa pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-07.15	0,25	Tadarus	Kegiatan ini selalu dilakukan sebelum pelajaran pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
		08.45-10.30	2	Mengajar kelas XI RPL 2	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		
		10.30-12.00	2	Mengajar kelas XI AK 2	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		
		13.10-14.30	2	Mengajar kelas XI MM2	Pembelajaran berjalan dengan baik, di isi dengan pendalaman materi tari Zapin untuk persiapan penilaian.		
35	Kamis, 01 September 2016	06.30-07.00	0,5	Sapa pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		

		07.00-07.15	0,25	Tadarus	Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum perjalanan pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
		07.15-13.10	6	Piket jaga lobby	Kegiatan ini berjalan dengan baik, diantaranya presensi ke semua kelas X-XII, menunggu ujian matematika kelas XII AP 2, jaga lobby melayani siswa yang hendak izin, masuk kelas XI MM 2 memberi materi tentang manajemen perguruan tinggi.		
36	Jumat, 02 September 2016	06.30-0700	0,5	Sapa Pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-07.15	0,25	Tadarus	Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum perjalanan pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		

		07.15-08.45	2	Piket jaga Lobby			
				Sapa pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
37	Senin, 05 September 2016	06.30-07.00	0,5				
				Upacara Bendera	Upacara bendera diikuti oleh semua warga sekolah SMK N 1 Bantul diantaranya ada bapak ibu guru, siswa kelas X sampai XI, mahasiswa PPL UNY, UPY, STIQ.		
		07.00-08.00	1				
				Mengajar kelas XI PM2	Kelas ini ambil nilai perkelompok dan nilai individu kelas berjalan dengan baik.		
		09-45-11.15	2				
				Mengajar kelas XI AK 4	Kelas ini ambil nilai perkelompok dan nilai individu kelas berjalan dengan baik.		
		11.15-13.10	2				
				Mengajar kelas XI PM 3	Kelas ini ambil nilai perkelompok dan nilai individu kelas berjalan dengan baik.		
		13.10-14.30	2				
38.	Selasa 06 September 2016	06.30-07.00	0,5	Sapa pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan		

				tadarus	mahasiswa piket		
		07.00-07.15	0,25		Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum perjalanan pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
		08.45-10.30	2	Mengajar kelas XI AK 3	Kelas ini ambil nilai perkelompok dan nilai individu kelas berjalan dengan baik.		
		10.30-12.00	2	Mengajar kelas XI MM 1	Kelas ini ambil nilai perkelompok dan nilai individu kelas berjalan dengan baik.		
		13.50-15.10	2	Mengajar kelas XI RPL 1	Kelas ini ambil nilai perkelompok dan nilai individu kelas berjalan dengan baik.		
39.	Rabu, 07 September 2016	07.00-11.00	4	Peringatan PEMIL OS HAORNAS dan	Kegiatannya ini di antaranya ada apel pagi yang di ikuti bapak ibu guru, siswa, dan PPL UNY, UPPY, STIQ. Kemudian dilanjutkan dengan senam yang di bagi menjadi dua sesi. Serta pemilihan ketua		

					OSIS oleh para siswa kelas X-XII.		
					Kelas ini ambil nilai perkelompok dan nilai individu kelas berjalan dengan baik.		
		13.00-14.00	1		Tadarus		
40.	Kamis, 08 September 2016	07.00-07.15	0,25		Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum perjalan pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
		09.30-12.00	3		Piket jaga lobby		
					Kegiatan ini diantaranya melayani siswa yang hendak izin meninggalkan pelajaran.		
		15.00-16.00	1		Penilaian kelas XI RPL 2		
					Kelas ini ambil nilai perkelompok dan nilai individu kelas berjalan dengan baik.		
					Salam pagi		
41.	Jumat, 09 September 2016	06.30-07.00	0,5		Sapa pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-07.15	0,25		Tadarus		
					Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum perjalan pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		

		12.00-13.00	1	Penilaian kelas XI AK 2	Kelas ini ambil nilai perkelompok dan nilai individu kelas berjalan dengan baik.		
42.	Selasa 13 September 2016	06.30-07.00	0,5	Sapa Pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-07.15	0,25	Tadarus	Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum perjalanan pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
		08.00-10.00	2	Menyelesaikan ADM guru	Kegiatan ini dilakukan menyelesaikan yang untuk melengkapi lampiran laporan.		
43.	Rabu 14 September 2016	06.30-07.00	0,5	Sapa pagi	Salam pagi dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-07.15	0,25	Tadarus	Kegiatan ini selalu di lakukan sebelum perjalanan pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
44.	Kamis, 15	06.30-	0,5	Sapa pagi	Salam pagi		

	September 2016	07.00			dilaksanakan oleh guru piket, siswa piket, dan mahasiswa piket		
		07.00-07.15	0,25	Tadarus	Kegiatan ini selalu dilakukan sebelum perjalanan pertama dimulai membaca ayat suci al-quran.		
		08.00-10.00	1	Menyusun laporan	Kegiatan ini dilakukan untuk melengkapi isi laporan PPL, tentang situasi kondisi, kepegawaian yang ada di SMK N 1 Bantul.		
45.	Jumat 16 September 2016	09.00-10.00	1	Penarikan PPL	Diikuti oleh dosen pembimbing lapangan, coordinator PPL SMKN 1 Bantul, semua guru pamong/pembimbing, dan mahasiswa PPL.		

Bantul, 15 September 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Nita Kusumawati, S.Pd

Umi Rahmawati

NIP.

Nim.13209244016

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

A. Identitas

Sekolah : SMK Negeri 1 Bantul

Mata pelajaran: Seni Budaya (Seni Rupa)

Kelas/Sem : XI/satu

Materi Pokok : Tari Zapin

Alokasi Waktu : 18 x 45 JP (9 X pertemuan)

B. Tujuan Pembelajaran:

Melalui proses melihat, mengamati, menanyakan dan berdiskusi siswa dapat:

1. Menjelaskan macam gerak dasar tari kreasi baru.
2. Menjelaskan macam tehnik gerak tari kreasi baru
3. Menjelaskan konsep gerak tari kreasi baru.
4. Mempraktekan ragam gerak tari Zapin sesuai hitungan.
5. Mempraktekan ragam gerak tari Zapin sesuai dengan iringan.

C. Kompetensi Inti (KI)

1. KI 3 :Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa keingintahuannya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
2. KI 4 : Mengolah, menalar dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

D. Kompetensi Dasar dan indikator:

- 3.1 Memahami konsep, tehnik, dan prosedur dalam menirukan ragam gerak dasar tari.
- 3.2 Memahami gerak dasar tari kreasi baru sesuai hitungan.
- 3.3 Memahami gerak dasar tari kreasi baru sesuai iringan.
- 4.1 Memperagakan ragam gerak tari kreasi baru sesuai dengan hitungan/ketukan.
- 4.2 Memperagakan ragam gerak tari kreasi baru sesuai dengan iringan.

E. Indikator pencapaian kompetensi :

- a. Menjelaskan konsep,tehnik,prosedur gerak dasar tari kreasi baru.
- b. Menjelaskan macam ragam gerak tari Zapin.
- c. Memperagakan ragam gerak tari Zapin dari ragam pertama sampai silang kaki sesuai hitungan/ketukan.
- d. Memperagakan ragam gerak tari Zapin dari ragam pertama sampai silang kaki sesuai iringan.

F. Materi Pembelajaran

Pertemuan Kesatu :

1. Gerak dasar tari
 - Bentuk tangan – *Ngruji, Ngiting, Nyempurit, Ngepel, mendak, pacak gulu, jiling*.
 - Gerak tari kreasi baru (Zapin) – Jalan Lenggang.

Pertemuan Kedua.

2. Ragam gerak tari Zapin I
 - a. *Trisik* (di lakukan 2x8)
 - b. *Sembahan*
 - c. Gerak Silat (di lakukan 4x)
 - d. Lompat lenggang (di lakukan 7x)
 - e. Lompat lenggang (di lakukan 10x)

Pertemuan ketiga:

3. Ragam gerak tari Zapin II
 - a. Jalan lenggang (di lakukan 10x)
 - b. Ayunan tangan (di lakukan 3hit)
 - c. Lampah tigo I (di lakukan 2x8)
 - d. Dobel step 1 (di lakukan 2x8)
 - e. Dobel step 2 (di lakukan 2x8)

Pertemuan keempat:

- | | |
|-------------------------------|------------------|
| 4. Ragam gerak tari Zapin III | |
| a. Jalan lenggang | (dilakukan 10x) |
| b. Ayunan tangan | (dilakukan 3hit) |
| c. Lampah tigo 2 | (dilakukan 2x8) |
| d. Dobel step 2 | (dilakukan 2x8) |

Pertemuan keelima:

- | | |
|-------------------------------------|-----------------|
| 5. Ragam gerak penutup | |
| a. Silang kaki (<i>srimpetan</i>) | |
| b. Trisik | (dilakukan 2x8) |

Pertemuan keenam :

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 6. Ragam gerak Zapin 1-3 (Pendalaman) | |
|---------------------------------------|--|

F. Proses Kegiatan Pembelajaran
Pertemuan Kesatu

Rincian Kegiatan	Waktu
Pendahuluan/ Kegiatan Awal Merefleksi siswa dengan pengalaman tentang seni tari yang pernah dilihat. Menjelaskan kaitannya pengalaman siswa tentang tari dengan materi yang akan di pelajari. Menyampaikan tujuan pembelajaran. Menanyakan secara lisan tentang pengetahuan tari kepada siswa.	10 menit
Kegiatan Inti Mengamati Siswa melihat contoh gerak dasar tari Zapin ragam 1 yang di berikan oleh guru sesuai dengan ketepatan hitungan Guru mengamati dan membimbing aktifitas siswa. Problem statemen (pertanyaan/identifikasi masalah)	70 menit

Rincian Kegiatan	Waktu
<p>Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk saling menanyakan dari contoh yang telah di praktikan oleh guru ragam gerak 1 dari tari Zapin</p> <p>Siswa saling bertanya tentang ragam gerak 1 tari Zapin berdasarkan ketepatan hitungan</p> <p>Mengasosiasi / mencoba</p> <p>Siswa diarahkan untuk mempraktikan ragam gerak 1 tari Zapin berdasar ketepatan dalam hitungan</p> <p>Siswa satu kelas di bagi menjadi dua kelompok</p> <p>Siswa dalam kelompok diminta memperagakan sesuai yang telah di contohkan</p> <p>Guru menilai sikap gerak dan ketepatan hitungan kemudian membenarkan apabila ada yang salah</p> <p>Generasinalization (menarik kesimpulan/generalisasikan)</p>	

Rincian Kegiatan	Waktu
Siswa menyimpulkan hasil pendemonstrasian dasar ragam gerak 1 tari Zapin sesuai dengan hitungan	
Penutup	
Guru bersama siswa menyimpulkan prosedur hitungan dalam ragam gerak I tari Zapin Guru memberikan tugas kepada siswa untuk mempelajari ragam gerak tari Zapin di rumah. Salam penutup	10 menit

Pertemuan Kedua

Rincian Kegiatan	Waktu
Pendahuluan/Kegiatan Awal	
Merefleksi siswa tentang gerak dasar tari Zapin yang di pelajari pertemuan	10 menit

Rincian Kegiatan	Waktu
<p>sebelumnya.</p> <p>Bertanya secara lesan tentang apa yang sudah di pelajari pada waktu pertemuan minggu lalu</p>	
<p>Kegiatan Inti</p> <p>Mengamati</p> <p>Siswa mengamati video tari Zapin</p> <p>Siswa mengamati gerak yang di contohkan guru mengenai ragam gerak I tari Zapin</p> <p>Guru mengamati dan menilai aktifitas siswa.</p> <p>Problem statemen (pertanyaan/identifikasi masalah)</p> <p>Siwa saling bertanya tentang video yang mereka lihat</p> <p>Siswa bertanya mengenai gerak ragam yang belum bisa kepada guru</p>	<p>70 menit</p>

Rincian Kegiatan	Waktu
<p>Guru mengamati, membimbing dan menilai aktifitas siswa.</p> <p>Mengasosiasi/ mencoba</p> <p>Masing-masing siswa diminta mempraktikan semampu mereka mengenai video yang telah mereka lihat.</p> <p>Guru meminta siswa untuk mencoba mempraktikan ragam I gerak tari Zapin yang sudah mereka pelajari</p> <p>Guru mengamati, menilai serta membimbing aktifitas siswa</p> <p>Generalization (menarik kesimpulan/generalisasi)</p> <p>Siswa memberikan kesimpulan dari hasil rangkaian gerak dasar tari zapin ragam 1.</p>	
<p>Penutup</p> <p>Guru bersama siswa menyimpulkan proses penampilan tari Zapin dari hasil pengamatan dan demonstrasi dari siswa</p> <p>Guru memberi pesan kepada siswa untuk berlatih di rumah</p>	10 menit

Rincian Kegiatan	Waktu
Berdoa	
Salam penutup	

Pertemuan Ketiga:

Rincian Kegiatan	Waktu
Pendahuluan/Kegiatan Awal	
Merefleksi siswa dengan materi pembelajaran sebelumnya tentang ragam gerak I tari Zapin.	10 menit
Bertanya kepada siswa tentang materi ragam gerak I pada Tari Zapin.	
Menyampaikan tujuan pembelajaran	
Kegiatan Inti	
Mengamati	70 menit

Rincian Kegiatan	Waktu
<p>Siswa mengamati gerak tari Zapin ragam 1 – ragam II yang di peragakan oleh guru.</p> <p>Siswa mengamati demonstrasi gerak tari Zapin ragam II yang di contohkan oleh guru sesuai dengan hitungan</p> <p>Siswa mengamati gerak tari Zapin ragam II yang di contohkan oleh guru sesuai dengan iringan.</p> <p>Problem statement (pertanyaan/identifikasi masalah)</p> <p>Siswa saling menanyakan bagian ragam 1 – ragam II dari tari Zapin yang belum mereka pahami</p> <p>Siswa menanyakan ragam gerak II yang telah di contohkan oleh guru</p> <p>Guru mengamati, membimbing dan menilai aktifitas siswa.</p> <p>Mengasosiasi/ mencoba</p> <p>Masing-masing siswa menampilkan rangkaian gerak tari Zapin ragam 1 – ragam II berdasarkan ketepatan hitungan dan kesesuaian dengan iringan</p>	

Rincian Kegiatan	Waktu
<p>musik</p> <p>Mengevaluasi pengalaman</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru menilai keterampilan siswa dalam menampilkan rangkaian gerak tari Zapin ragam I - II 2. Guru memperbaiki gerakan siswa yang kurang tepat dalam hal teknik gerak, ketepatan hitungan dan kesesuaian dengan iringan musik. 	
<p>Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bersama siswa menyimpulkan teknik, ketepatan irama musik tari Zapin dan ketepatan hitungan 2. Memberikan tugas untuk mendengarkan musik tari Zapin agar siswa lebih peka terhadap iringan musik tari Zapin <p>Salam penutup</p>	<p>10 menit</p>

Rincian Kegiatan		Waktu

Rincian Kegiatan	Waktu
<p>Mengamati</p> <p>Siswa mengamati guru yang sedang mendemonstrasikan ulang ragam gerak I-III sesuai dengan irama dan hitungan sekaligus tehnik gerak tari Zapin</p> <p>Siswa mengamati kelompok siswa yang sedang mempragakan ragam gerak I-III tari Zapin</p> <p>Guru mengamati dan menilai aktifitas siswa.</p> <p>Problem statemen (pertanyaan/identifikasi masalah)</p> <p>Siswa saling menanya tentang kesesuaian antara musik dengan hitungan</p> <p>Guru menanyakan bagian ragam gerak yang siswa belum paham</p> <p>Guru mengamati, membimbing dan menilai aktifitas siswa.</p> <p>Menguji hasil</p> <p>Siswa di bagi dalam kelompok sesuai dengan nomor absen</p> <p>Masing-masing siswa dalam kelompok mempragakan ragam gerak tari Zapin sesuai dengan iringan musik, hitungan dan teknik gerak yang tepat.</p>	

Rincian Kegiatan	Waktu
<p>Mengevaluasi pengalaman</p> <p>Masing-masing kelompok diminta untuk memperagakan gerak tari Zapin sesuai dengan teknik gerak, hitungan dan ketepatan musik</p> <p>Guru menilai teknik tari Zapin dari yang telah siswa praktekan</p>	
<p>Penutup</p> <p>Siswa diminta menyebutkan kembali nama-nama ragam tari Zapin yang telah di pelajari</p> <p>Guru menyimpulkan materi yang telah diajarkan pada pertemuan ini</p> <p>Salam penutup</p>	10 menit

Pertemuan Kelima

Rincian Kegiatan	Waktu
------------------	-------

Rincian Kegiatan	Waktu
Pendahuluan/Kegiatan Awal Salam pembuka pelajaran Presensi siswa Mengingat kembali hasil pembelajaran pada pertemuan sebelumnya tentang gerak tari Zapin ragam I - III berdasarkan ketepatan hitungan, teknik gerak dan iringan musik	10 menit
Kegiatan Inti Mengamati Siswa mengamati demonstrasi gerak tari Zapin ragam srimpetan(Silang Kaki) yang di contohkan oleh guru sesuai dengan hitungan dan iringan musik Problem statemen (pertanyaan/identifikasi masalah) Siswa saling menanyakan bagian ragam srimpetan dari tari Zapin yang belum mereka pahami Guru mengamati, membimbing dan menilai aktifitas siswa.	70 menit

Rincian Kegiatan	Waktu
<p>Mengasosiasi/ mencoba</p> <p>Masing-masing siswa menampilkan rangkaian gerak tari Zapin ragam 1 – ragam srimpetan berdasarkan ketepatan hitungan dan kesesuaian dengan iringan musik</p> <p>Mengevaluasi pengalaman</p> <p>Guru menilai keterampilan siswa dalam menampilkan rangkaian gerak tari Zapin ragam I – ragam gerak srimpetan</p> <p>Guru memperbaiki gerakan siswa yang kurang tepat dalam hal teknik gerak, ketepatan hitungan dan kesesuaian dengan iringan musik.</p>	
<p>Penutup</p> <p>Bersama siswa menyimpulkan teknik, ketepatan irama musik tari Zapin dan ketepatan hitungan</p> <p>Meminta siswa untuk menyebutkan nama ragam gerak tari Zapin yang telah</p>	<p>10 menit</p>

Rincian Kegiatan	Waktu
<p>di pelajari</p> <p>Memberikan tugas untuk mendengarkan musik tari Zapin agar siswa lebih peka terhadap iringan musik tari Zapin</p> <p>Memberi tugas siswa menonton video tari Zapin agar siswa mampu mempraktikkan dengan teknik yang tepat</p> <p>Salam penutup</p>	

Pertemuan Keenam

Rincian Kegiatan	
<p>Pendahuluan/Kegiatan Awal</p> <p>Salam pembuka pelajaran</p> <p>Presensi siswa</p> <p>Mengingat kembali hasil pembelajaran pada pertemuan sebelumnya</p>	10 menit

Rincian Kegiatan	
tentanggerak tari Zapin ragam I - III berdasarkan ketepatan hitungn, teknik gerak dan iringan musik	
Kegiatan Inti Mengamati Siswa mengamati demonstrasi gerak tari Zapin ragam srimpetan(Silang Kaki) yang di contohkan oleh guru sesuai dengan hitungan dan iringan musik Problem statemen (pertanyaan/identifikasi masalah) Siswa saling menanyakan bagian ragam srimpetan dari tari Zapin yang belum mereka pahami Guru mengamati, membimbing dan menilai aktifitas siswa. Mengasosiasi/ mencoba	70 menit

Rincian Kegiatan	
<p>Masing-masing siswa menampilkan rangkaian gerak tari Zapin ragam 1 – ragam srinpetan berdasarkan ketepatan hitungan dan kesesuaian dengan iringan musik</p> <p>Mengevaluasi pengalaman</p> <p>Guru menilai keterampilan siswa dalam menampilkan rangkaian gerak tari Zapin ragam 1 – ragam gerak srinpetan</p> <p>Guru memperbaiki gerakan siswa yang kurang tepat dalam hal teknik gerak, ketepatan hitungan dan kesesuaian dengan iringan musik.</p>	
<p>Penutup</p> <p>Bersama siswa menyimpulkan teknik, ketepatan irama musik tari Zapin dan ketepatan hitungan</p> <p>Meminta siswa untuk menyebutkan nama ragam gerak tari Zapin yang telah di pelajari</p> <p>Memberikan tugas untuk mendengarkan musik tari Zapin agar siswa lebih</p>	10 menit

Rincian Kegiatan	
peka terhadap iringan musik tari Zapin	
Memberi tugas siswa menonton video tari Zapin agar siswa mampu mempraktikkan dengan teknik yang tepat	
Salam penutup	

B. Pendekatan/Strategi/Metode Pembelajaran

1. Pendekatan : Scientific
2. Metode : Discovery Learning
3. Metode : Imitasi, Sainitifc

F. Media dan alat Pembelajaran

1. Media

Audio Visual, Guru dan Siswa.

2. Alat/Bahan

Laptop, Speaker, Flaasdisk.

G. Sumber Belajar

1. Catatan Uraian Gerak Tari Zapin.
2. Video Tari Zapin.

Bantul, 25 Juli 2016

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Nita Kusumawati, S.Pd

Umi Rahmawati

NIP.

NIM.13209244016

Lampiran I

H. Penilaian Unjuk Kerja

Penilaian Ketrampilan Siswa

- a. Tehnik Penilaian : Ketrampilan/Unjuk Kerja
- b. Bentuk Instrumen : Memperagakan ragam gerak tari Zapin.
- c. Kisi-kisi Tes Ketrampilan/Unjuk Kerja

Sekolah : SMK N 1 BANTUL

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Tari)

Kelas/Semester : XI (AK 2,3,4,MM,RPL,PM 2,3)/1 (satu)

Tahun Pelajaran : 2016/2017

No	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator
1.	4.1 Memperagakan ragam gerak dasar tari sesuai dengan hitungan/ketukan. 4.2 Memperagakan ragam gerak dasar tari sesuai iringan.	Tari Zapin	Siswa dapat memperagakan ragam gerak 1 sampai srimpetan (silang kaki) dalam tari Zapin sesuai dengan

		hitungan/ketukan dan iringan music tari Zapin.
--	--	--

Soal

No	Soal	Kunci jawaban
1.	Demonstrasikan ragam gerak tari Zapin	<p>Ragam gerak Tari Zapin</p> <p>a. Ragam gerak 1</p> <p>Trisik (dilakukan 2x8)</p> <p>Sembahan</p> <p>Silat (tepuh paha seleh)</p> <p>Putar</p> <p>Loncat Lenggang (dilakukan 7kali)</p> <p>b. Ragam gerak 2</p> <p>Jalan lenggang (dilakukan 10x)</p> <p>Ayunan tangan</p> <p>Lampah tigo I (dilakukan 3x8)</p> <p>Dobel step 1 (dilakukan 2x8)</p> <p>Dobel step 2 (dilakukan 2x8)</p> <p>“rangkaiian ragam 2 di lakukan 2x putaran”</p>

		<p>c. Ragam gerak 3 Jalan lenggang (dilakukan 10x) Ayunan tangan Lampah tigo 2 Dobel step 2 d. Srimpetan/silang kaki Srimpetan tristik</p>
--	--	--

Penilaian

No	Aspek Penilaian	Diskripsi Penilaian
1.	Wiraga	Tehnik gerak, insensitas gerak
2.	Hafalan	Dapat menghafal dengan baik

Aspek Wiraga

Skor	Rubrik
4	Dapat memperagakan atau mempraktekan tehnik gerak sikap badan dan tubuh/fisik penari (jari-jari tangan,bahu,leher,kepala,badan,pinggul) dengan sempurna
3	Sering memperagakan atau mempraktekan ktrampilan gerak tubuh/fisik penari (jari-jari tangan, bahu, leher, kepala,badan,pinggul)
2	Kadang-kadang memperagakan atau mempraktekan ktrampilan gerak tubuh/fisik penari (jari-jari tangan, bahu,

	leher, kepala,badan,pinggul)
1	Sesekali memperagakan atau mempraktekan krtampilan gerak tubuh/fisik penari (jari-jari tangan, bahu, leher, kepala,badan,pinggul)

Aspek Hafalan

Skor	Rubrik
4	Dapat memperagakan ragam gerak tari Zapin dari ragam I sampai srimpetan (Siliang Kaki) dengan baik lancar dan tidak ragu-ragu.
3	Sesekali memperagakan ragam gerak tari Zapin dari ragam I sampai Srimpetan (siliang kaki) dengan ragu-ragu.
2	Kadang-kadang memperagakan ragam gerak tari Zapin dari ragam I sampai Srimpetan (siliang kaki) dengan ragu-ragu.
1	Sering memperagakan ragam gerak tari Zapin dari ragam I sampai Srimpetan (siliang kaki) dengan ragu-ragu.

$$NA = \frac{\text{Nilai Perolehan}}{\text{Nilai Maksimal}} \times 100$$

Kriteria skor

80-85	Siswa dapat memperagakan ragam gerak tari Zapin dari ragam I sampai dengan srimpetan/silang kaki dengan mencakup kedua aspek penilaian dengan baik.
76-79	Siswa hanya mencakup satu aspek penilaian dalam memperagakan ragam gerak tari Zapin dari ragam I sampai dengan srimpetan/silang kaki.
70-75	Siswa tidak dapat mencakup semua aspek penilaian dalam memperagakan ragam gerak tari Zapin dari ragam I sampai dengan srimpetan/silang kaki, tetapi mau mengikuti.

Skor penilaian :

Rentang Nilai	Keterangan
80-85	Baik
75-79	Cukup
70-74	Kurang

Penilaian Ketrampilan/Unjuk Kerja

No	Nama	Aspek Penilaian		Nilai	Ket
		Wiraga	Hafalan		

Bantul, 25 Juli 2016

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Nita Kusumawati, S.Pd

Umi Rahmawati

NIP.

NIM.13209244016

Lampiran II

- Uraian Gerak Tari Zapin

Uraian Gerak.

Nama Ragam	Uraian Gerak	Hitungan
Trisik	<ul style="list-style-type: none"> Tangan kiri di tekuk posisi ngruji di depan pusar, tangan kanan lurus ke samping kanan posisi ngruji, kaki jalan kecil-kecil (muter kiri) 	2x8
Sembahan	<ul style="list-style-type: none"> Proses jengkeng, jengkeng, posisi tangan kanan di depan dahi, tangan kiri di tengkuk Tangan kanan lurus ke depan, tangan kiri lurus ke samping kiri (membentuk siku), pandangan ke depan. 	1-4 5-8 2x8
Silat	<ul style="list-style-type: none"> Berdiri sambil tangan kanan nepuk paha kanan kaki kanan agak diangkat, tangan kiri tekuk siku di depan dada, dilakukan empat kaki kanan dan kiri bergantian. Kedua kaki jinjit, kedua tangan lurus ke atas sambil ukel Kedua kaki membuka ke samping kanan dan kiri, tangan lurus samping kanan 	1-2 3-4 5-6

Loncat Lenggang	<ul style="list-style-type: none"> • kiri/membuka. • Kaki jinjit sambil berputar posisi tangan di satuan di depan dada. • Kaki membuka samping kanan dan kiri, kedua tangan lurus ke samping kanan kiri. • Pose berdiri dengan posis mendak kaki kanan di depan, tangan kanan ngepel di depan dada, tangan kiri trap cetik. • Tangan kiri ngepel trap cetik, tangan kanan mengayun ayun di depan dada, kaki di angkat kanan kiri bergantian, pandangan noleh kanan kiri. 	<p>7-8</p> <p>1x8 + 4</p>
Jalan Lenggang	<ul style="list-style-type: none"> • Kedua tangan ngepel dengan posisi trap cetik, kaki berjalan maju dan mundur hitingan ke 4 tangan kiri lurus dan kaki kanan mancat, hitungan ke 8 tangan kanan lurus ke serong bawah kiri kaki kiri mancat. 	5x8
Dorong ayun	<ul style="list-style-type: none"> • Kedua tangan buka samping kanan kiri posii kedua kaki buka, gerak mengayun ayun, hit 4 kaki kanan angkat tangan kanan tekuk siku.siku tangan kiri lurus. 	1-4
Lampah Tigo	<ul style="list-style-type: none"> • Jalan kanan,kiri kanan loncat kaki kiri angkat, tangan kiri tekuk siku kaki kiri angkat. 	3x8
Dobel step 1		

Dobel step 2	<ul style="list-style-type: none"> Tangan kanan mengayun ke depan kemudian membentuk setengah lingkaran ke atas, kaki kanan maju sambil jalan dobel step, di lakukan kanan kiri bergantian. Tangan kiri dan kanan samping kanan kiri bergantian, kaki kanan dan kiri depan belakang bergantian. Hit 7-8 jengkung berdiri dengan tangan kiri trap cetik kanan mengayun di depan dada ke dari bawah ke atas. Kaki kanan mancat ke samping kanan. Kedua tangan ngepel, dengan posisi trap cetik (di samping kanan kiri pinggang), kaki berjalan maju dan mundur hitungan 4 tangan kiri lurus kesamping serong kiri kaki kiri mancat, hitungan 8 tangan kanan lurus ke samping serong bawah kanan kaki kanan mancat. (Ragam lampah tigo-dobel step di ulang 2kali.) 	2x8
	Jalan Lenggang	5x8
	Dorong ayun	1-4
Lampah tigo	<ul style="list-style-type: none"> Kaki mancat kanan agak jinjit, kedua tangan buka ke samping kanan kiri di ayunkan kanan kiri (1-3) angkat kaki kanan tekuk tangan kanan di depan pusar. Dari angkat kaki kanan dan tekuk tangan kanan, kemudian belok kanan dengan melangkahkan kanan, kiri, kanan kanan. 	5-6

Rentang tangan	<ul style="list-style-type: none"> • Mojok kiri belakang, dengan gerak kaki membuka ke kanan kemudian tutup, tangan lurus ke samping kanan kiri, tolehan kepala di tangan kiri. • Posisi kedua tangan ngepel trap cetik, kaki jalan kanan kiri, loncat tangan nepuk paha nepuk di atas kepala. • Jalan muter balik kanan, tangan trap cetik. (kembali hadap depan). • (mengulang gerak dorong ayun,lampah tigo, rentang tangan 1x) • Tangan kiri dan kanan samping kanan kiri bergantian, kaki kanan dan kiri depan belakang bergantian. Hit 7-8 jangkeng berdiri dengan tangan kiri trap cetik kanan mengayun di depan dada ke dari bawah ke atas. Kaki kanan mancat ke samping kanan. ➤ Gerak Rangkaian ragam kedua di ulang sekali lagi sampai dobel step 2 pose. • Dari posisi kaki kanan mancat ke samping kanan tangan kanan di tekuk di depan dada tangan kiri trap cetik, kaki kanan di silangkan ke kiri lewat belakang kaki kiri mancat kiri, 	<p>7-8</p> <p>1-4</p> <p>5-8</p> <p>2x8</p>
Dobel step 2		
Srimpetan		

Trisik	kemudian di balas silangkan kaki kiri di depan kaki kanan, mancat kanan. Mutar kiri 360 derajat kembali hadap depan, pose, <ul style="list-style-type: none">• Kedua kaki jinjit jalan kecil-kecil, tangan kanan di depan pusar tangan kiri lurus samping kiri <p>SELESAI</p>	
--------	---	--

Lampiran III

Gambar/Foto Ragam Gerak

1. Trisik



2. Sembahan/Penghormatan.



3. Slat



4. Putar sampling



5. Lompat Lenggang



6. Jalan Lenggang





7. Lampah Tigo I



8. Dobel step I



9. Dobel Step II



10. Pose





1.1. Lampah tigo II



Lampiran 7: Rekapitulasi Dana PPL



LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2016

Nama Sekolah : SMK Negeri 1 Bantul

Alamat Sekolah : Jalan Parangtritis Km. 11, Sabdodadi, Bantul

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah /Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lainnya	Jumlah
1.	Membuat Administrasi Guru	Telah menyelesaikan administrasi guru yang terdiri dari perangkat RPP,prota,presen,silabus.		Rp 100.000			Rp 100.000
3.	Membeli Kenang-kenangan PPL	Digunakan untuk membeli kenang-kenangan PPL berupa plakat, sandal dan mukena. <i>(iuran kelompok PPL)</i>		Rp. 400.000			Rp. 400.000
4.	Penyusun Laporan PPL	Membuat laporan PPL yang nantinya akan di distribusikan ke LPPMP, DPL,		Rp 100.000			Rp 100.000

	dan sekolah						
JUMLAH							Rp 600.000

Keterangan : Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.

Yogyakarta, 15 September 2016

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan PPL

Mahasiswa PPL

Siti Umi Khayatun Mardiyah, M.Pd

Umi Rahmawati

NIP. 19801207 200604 2 002

NIM. 13802241036



FORMULIR	CATATAN HAMBATAN BELAJAR SISWA			Kode Dok.	WK1/PPB/FO-004
				Status Revisi	05
			Halaman	xcii dari 1	
			Tanggal Terbit	1 Juli 2015	

CATATAN

BELAJAR SISWA

HAMBATAN

Nama Sekolah : SMKN 1 Bantul

Semester/Tahun : 1(satu)/2016/2017

No	Hari/Tgl	Nama Siswa	Kelas	Uraian Hambatan	Tindak lanjut
1.	Selasa, 02 Agustus 2016		XI RPL 1	Tempat praktik diaula bawah yang bersamaan dengan kelas lain sehingga membuat kelas sulit untuk kondusif	Dalam memutarakan iringan tari bergantian biar bisa fokus.

* Jika belum dapat diselesaikan
Laporkan kepada kepala
dapat diselesaikan secara

2.	Selasa, 15 Agustus 2016		XI MM 1	Tidak bisa praktik di aula karena aula di pakai buat dua kelas. Praktik di dalam ruang kelas harus menggeser meja dan kursi.	Praktik di ruang kelas.
3.	Rabu, 03 Agustus 2013		XI RPL 2	Banyak siswa yang tidak mau praktik di aula.	Praktik di ruang kelas dengan menggeser meja dan kursi dan siswa praktik tari secara bergantian karena tempat yang minim.

September 2016

Guru

Nita

NIP.

sekolah hambatan yang tidak
mandiri

Bantu,15

Mata Pelajaran

Kusumawati, S,pd



Universitas Negeri Yogyakarta

FC
PEMBE
OBSE
Npma.1
S DAN
IDIK
Untuk mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Umi Rahmawati
NIM : 13209244016
TGL. OBSERVASI : 24 Februari 2016
PUKUL : 08.00-10.00
TEMPAT PRAKTIK : SMKN 1 Bantul
FAK/JUR/PRODI : FBS/ Pend. Seni Tari/PST

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A.	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP)/ Kurikulum 2013	Telah menggunakan kurikulum 2013 untuk semua tingkatan
	2. Silabus	Silabus menggunakan kurikulum 2013 dengan penyesuaian waktu efektif.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	RPP dibuat sesuai dengan format baku kurikulum 2013.

B. Proses Pembelajaran		
1. Membuka Pelajaran		Guru membuka pelajaran dengan salam dan apersepsi.
2. Peyajian Materi		Menggunakan pengetahuan guru yang telah dikuasai.
3. Metode Pembelajaran		Ceramah,latihan
4. Penggunaan Bahasa		Menggunakan Bahasa Indonesia
5. Penggunaan Waktu		Penggunaan waktu efektif yakni masuk dan keluar sesuai jam yang telah ditentukan.
6. Gerak		Gerak keseluruhan kelas mencakup semua siswa
7. Cara Motivasi Siswa		Dengan menyajikan fakta- fakta sehari- hari.
8. Teknik Bertanya		Dengan mengacungkan jari
9. Teknik penguasaan kelas		Dengan meminta perhatian siswa kedepan.
10. Penggunaan Media		Media yang digunakan adalah Guru sebagai media pembelajaran.

	11. Bentuk dan cara evaluasi	Menyuruh siswa maju dan mempraktikkan materi yang telah disampaikan.
	12. Menutup Pelajaran	Dengan salam dan rencana pembelajaran esok hari.
C.	Perilaku Siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Tenang, meskipun ada beberapa yang gaduh, interaksi antara guru dengan siswa terjalin dengan baik.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Ramah, tertib, hormat kepada guru dan semua warga sekolah.

Yogyakarta, 26 Februari 2016

Guru Pendamping

Mahasiswa,

Nita Kusumawati, S.Pd

Umi Rahmawati

NIP.

NIM. 13209244016



Universitas Negeri Yogyakarta

Npma.2

Untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMKN 1 Bantul

NAMA MAHASISWA : Umi Rahmawati

ALAMAT SEKOLAH : Jl. Parangtritis Km 11

NIM

: 13209244016

Sabdodadi Bantul Yogyakarta kode pos : 66702

FAK/JUR/PRODI

: FBS/Pend.Seni Tari/PST

NO	Aspek yang diamati	Deskripsi hasil pengamatan	Keterangan
1.	Kondisi Fisik Sekolah	Kondisi fisik SMA N 2 Bantul sudah memenuhi kriteria sebuah sekolah dimana didalamnya sudah tersedia berbagai penunjang kegiatan belajar mengajar. Lokasi sekolah juga strategis berada di Jl Prangtritis Km 11 Sabdodadi Bantul Yogyakarta kode pos : 66702. Di SMKN 1 Bantul ini menggunakan sisten moving kelas, terdiri dari 42 ruang teori, 2 ruang aula, 2 perpustakaan, 2 LAB TKJ, 1 LAB	

		mengetik, 2 LAB multimedia, 1 LAB akutansi, 1 LAB admnitrasi perkantoran, 1 LAB pemasaran. Bangunan ruang kelas, gedung, kantor guru, laboratorium, aula, masjid, kantin, parkir dan bangunan lainnya sudah tersusun rapi.	
2.	Potensi Siswa	Potensis peserta didik di SMK N 1 Bantul termasuk aktif, baik ketika didalam kelas maupun luar kelas. Selain kegiatan KBM, peserta didik SMK N 1 Bantul juga aktif dalam kegiatan di luar KBM yang diadakan oleh pihak sekolah. Seperti kegiatan ekstrakurikuler yang meliputi: PMR, PKS, Basket, Tonti, dan masih banyak lagi yang lainnya. Setiap tahunnya, SMK N 1 Bantul selalu mengikutsertakan peserta didiknya untuk mengikuti lomba olimpiade, MSQ untuk mewakili SMK N 1 Bantul. Selain	

		prestasi akademik yang diraih, peserta didik SMK N 1 Bantul juga mendapatkan prestasi non akademik.	
3.	Potensi Guru	Potensi guru di SMK N 1 Bantul sudah begitu baik, dan terdapat 132 guru yang mengajar mata pelajaran umum dan kejuruan.	
4.	Potensi Karyawan	Potensi karyawan yang dimiliki SMK N 1 Bantul sudah baik, memiliki kinerja TU yang pelayanannya juga baik dan memiliki teknis komputer.	
5.	Fasilitas KBM, media	Fasilitas dan media KBM sudah lengkap, seperti LCD, meja kursi, white board, speaker, papan tulis.	
6.	Perpustakaan	Ruang perpustakaan ada 2 yaitu berada di lantai dua dan di dekat taman tengah SMK N 1 Bantul sudah cukup nyaman dan bersih, tersedia AC, CCTV, TV, LCD, DVD Player dan kaset CD, meja kursi, 4 buah komputer untuk menunjang proses KBM.	

		Terdapat banyak banyak koleksi buku untuk menunjang kegiatan belajar mengajar.	
7.	Laboratorium (TKJ,MM, Akutansi,Perkantoran,pemasaran,mengetik)	SMK N 1 Bantul mempunyai beberapa laboratorium nyaman dan bersih sehingga cukup kondusif untuk melaksanakan KBM.	
8.	Bimbingan Konseling	Adanya bimbingan konseling di SMK N 1 Bantul sangat membantu kemajuan siswa dimana siswa dan guru dapat menjalin kerja sama yang baik, SMK N 1 Bantul mempunyai 7 guru BK, yang siap untuk membantu siswa bimbingan.	
9.	Bimbingsn Belajar	Bimbingan belajar di SMK N 1 Bantul mengadakan jam tambahan atau les untuk kelas XII.	
10.	Ekstrakurikuler	Di SMK N 1 Bantul terdapat beberapa	

	(Pramuka, PMI, Basket, Drumband, dsb)	ekstrakurikuler. Ekstrakurikuler yang wajib salah satunya adalah pramuka. Dimana semua peserta didik disekolah berperan aktif dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler yang diadakan oleh pihak sekolah.	
11.	Organisasi dan Fasilitas Osis	Organisasi di SMK N 1 Bantul terorganisir dengan baik. Program kerja yang ada semata – mata untuk mengembangkan potensi potensi peserta didik dan untuk memajukan SMK N 1 Bantul. Ruang OSIS berada di dekat masjid dan kantin.	
12.	Organisasi dan fasilitas UKS	Organisasi di ruang UKS SMK N 1 Bantul terorganisir dengan baik, kerjasama antar pengelola terjalin dengan baik. Untuk kondisi ruang UKS terdapat 2 ruang UKS untuk putra dan putrid dan sudah sesuai dengan standard dan cukup memadai. Di UKS tersedia obat obatan, ruangan untuk memeriksa, alat pengukur tinggi badan,	

		theremometer, stetoskop, tensimeter, dsb.	
13.	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Substansi bervariasi pada berbagai disiplin keilmuan.	
14.	Karya Ilmiah oleh Guru	Bersifat tertutup, berupa LKS yang ditujukan bagi siswa.	
15.	Koperasi Siswa (Bisnis Center)	SMK N 1 Bantul mempunyai Bisnis Center yang menyediakan alat tulis dan alat kantor, bisnis center ini seperti took mini yang juga menyediakan makanan ringan yang dijual dan dipakai oleh anak jurusan pemasaran untuk pembelajaran.	
16.	Tempat Ibadah	SMK N 1 Bantul mempunyai 1 unit Masjid yang bernama AT-Tholibin yang didalamnya terdapat banyak fasilitas seperti mukena, kumpulan buku bacaan religious serta al-qur'an yang tersusun secara rapi.	

17.	Kesehatan lingkungan	Lingkungan SMK N 1 Bantul termasuk lingkungan yang sehat dan nyaman.	
18.	Lain- lain.....	Fasilitas lain terdapat ruang kepala sekolah, ruang wakil kepala sekolah, ruang guru, karyawan dan ruang pertemuan, tempat parkir, kamar mandi. dan lain- lain.	

Yogyakarta, 24 Februari 2016

Koordinator PPL Sekolah/ Instansi

Mahasiswa

Drs. Muhammad Hanan
NIP. 196409061991021001

Umi Rahmawati
NIM. 13209244016

DAFTAR HADIR SISWA KELAS XI RPL 1

TAHUN PELAJARAN 2016/2017

BULAN JULI-SEPTEMBER

[illegible]

18	12861	MUHAMMAD ZUHDI FIKRI JOHARI	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.
19	12862	MUKHLAS RAHMANTO	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.
20	12863	NUR CHOLIS HASYIM	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.
21	12865	PURWO PRASETYO	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.
22	12867	RINI PUTRI ALFIANTA	P	.	.	.	.	.	.	.	.	.
23	12868	RISTANTO SAPUTRA	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.
24	12871	RIZKI GUNAWAN	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.
25	12874	SHALSA NUR FADELLA	P	.	.	.	.	.	.	.	.	.
26	12875	SINDI DWUTAMI	P	.	.	.	.	.	.	.	.	.
27	12877	TAUFIK HIDAYAT	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.
28	12881	WAKHID SAIFUL HIDAYAT	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.
29	12882	WANZUL UMARUL HUSAINI	L	.	.	i	.	.	.	.	.	.
30	12883	WASKITA HENDRI PURNAMA	L	.	.	.	.	s	.	.	.	.
31	12884	YOHANES DIANDRO AURELIO	L	.	.	i	.	.	.	.	.	i
32	12885	ZAIN LAILI MAIMUNAH	P	.	.	.	.	.	.	.	.	.
33	12886	ZAKARIA	L	i	.	.	.	.	.	.	.	.

Bantul, 15 September
2016

Guru Pembimbing,
Mahasiwa Praktikan

Nita Kusumawati,S.Pd

Umi Rahmawati

NIP.

NIM.13209244016

DAFTAR HADIR SISWA KELAS XI RPL 1

TAHUN PELAJARAN 2016/2017

BULAN JULI-SEPTEMBER

No	NIS	NAMA SISWA	L/P	TANGGAL							
				19	26	2	9	16	23	30	6
1	13341	AFARUDIN NUR AFANDI	L	.	.	i	.	.	.	i	.
2	12825	APRILLIA AYU MAGRIZA	P	.	.	.	.	.	.	s	.
3	12826	ARIE TIRTA HAMDANI	L	.	.	i	.	.	.	.	.
4	12828	BANGUN TRIYONO	L	.	.	.	.	.	.	.	.
5	12830	DESINTA FIANI	P	.	.	i	.	.	.	.	.
6	12832	DEWI ANGGRAENI	P	.	.	.	.	.	.	.	.
7	12834	DURUTUN LAILA	P	.	.	.	.	.	.	s	.
8	12837	EVI ANGGRAINI PUSPITASARI	P	.	.	.	.	.	.	.	.
9	12838	FARHAN RAMADHAN	L	.	.	.	.	.	.	.	.
10	12839	FAUZAN NURROHMAN	L	.	.	i	.	.	.	s	.
11	12845	IKA KURNIAWATI	P	.	.	.	.	.	.	.	.
12	12848	INAS NURHUDAIFAH	P	.	.	.	.	.	.	.	.
13	12850	KABUL TRI SANTOSA	L	.	.	i	.	.	.	.	.
14	12851	LATSA MURTADHO	L	.	.	.	.	.	.	.	.
15	12852	LISA SAFITRI	P	.	.	.	.	.	.	.	.
16	12857	MUHAMMAD ACHSAN	L	.	.	.	.	s	.	.	.
17	12859	MUHAMMAD LASKA ADIEF AMRULLAH	L	.	.	.	.	.	.	.	.

18	12861	MUHAMMAD ZUHDI FIKRI JOHARI	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.
19	12862	MUKHLAS RAHMANTO	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.
20	12863	NUR CHOLIS HASYIM	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.
21	12865	PURWO PRASETYO	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.
22	12867	RINI PUTRI ALFIANTIA	P	.	.	.	.	.	.	.	.	.
23	12868	RISTANTO SAPUTRA	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.
24	12871	RIZKI GUNAWAN	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.
25	12874	SHALSA NUR FADELLA	P	.	.	.	.	.	.	.	.	.
26	12875	SINDI DWUTAMI	P	.	.	.	.	.	.	.	.	.
27	12877	TAUFIK HIDAYAT	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.
28	12881	WAKHID SAIFUL HIDAYAT	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.
29	12882	WANZUL UMARUL HUSAINI	L	.	.	i	.	.	.	.	.	.
30	12883	WASKITA HENDRI PURNAMA	L	.	.	.	.	s	.	.	.	.
31	12884	YOHANES DIANDRO AURELIO	L	.	.	i	.	.	.	.	.	i
32	12885	ZAIN LAILI MAIMUNAH	P	.	.	.	.	.	.	.	.	.
33	12886	ZAKARIA	L	i	.	.	.	.	.	.	.	.

Bantul, 15 September
2016

Guru Pembimbing,
Mahasiwa Praktikan

Nita Kusumawati,S.Pd

Umi Rahmawati

NIP.

NIM.13209244016

Lampiran 8



DOKUMENTASI

